



UNIVERSIDAD NACIONAL DE FRONTERA
"AÑO DE LA CONSOLIDACIÓN DEL MAR DE GRAU"
RESOLUCIÓN DE PRESIDENCIA DE COMISION ORGANIZADORA
N° 105-2016-CO-PC-UNF

Sullana, 14 de Noviembre de 2016.

VISTOS

El Oficio N° 780-2016/UNF-CO-P de fecha 28 de octubre de 2016; la Carta S/N de fecha 02 de noviembre de 2016; el Proveedor N° 1282-2016-UNF-CO-P de fecha 02 de noviembre de 2016; la Carta S/N recibida con fecha 02 de noviembre de 2016; el Proveedor N° 1273-2016-UNF-CO-P de fecha 02 de noviembre de 2016; el Informe N° 156-2016-RR.HH-UNF de fecha 08 de noviembre de 2016; el Proveedor N° 1302-2016-UNF-CO-P de fecha 08 de noviembre de 2016; el Oficio N° 606-2016-UNF-OGPP de fecha 09 de noviembre de 2016; el Proveedor N° 1325-2016-UNF-CO-P de fecha 10 de noviembre de 2016; el Informe N° 177-2016-UNF-OGAJ de fecha 11 de noviembre de 2016; el Proveedor N° 1343-2016-UNF-CO-P de fecha 11 de noviembre de 2016; el Informe N° 164-2016/UNF-RRHH de fecha 11 de noviembre de 2016; el Proveedor N° 1347-2016-UNF-CO-P de fecha 11 de noviembre de 2016; y;

CONSIDERANDO:

Primero.- Que, mediante Ley N° 29568 del 26 de julio del 2010 se crea la Universidad Nacional de Frontera en el Distrito y Provincia de Sullana, Departamento de Piura, con los fines de fomentar el desarrollo sostenible de la Subregión Luciano Castillo Colonna, en armonía con la preservación del medio ambiente y el desarrollo económico sostenible; y, contribuir al crecimiento y desarrollo estratégico de la región fronteriza noroeste del país;

Segundo.- Que, la parte final del artículo 18° de la Constitución Política del Perú, prescribe que la Universidad es autónoma en su régimen normativo, de gobierno, académico, administrativo y económico: Las Universidades se rigen por sus propios estatutos en el marco de la Constitución y de las leyes;

Tercero.- Que, el artículo 8° de la Ley Universitaria N° 30220, establece que la autonomía inherente a las Universidades se ejerce de conformidad con la Constitución y las Leyes de la República e implica los derechos de aprobar su propio estatuto y gobernarse de acuerdo con él, organizar su sistema académico, económico y administrativo;

Cuarto.- Que, mediante Oficio N° 780-2016/UNF-CO-P de fecha 28 de octubre de 2016; el Sr. Presidente de la Comisión Organizadora comunica al Jefe de la Oficina General de Recursos Humanos, que en virtud al Informe N° 142-2016-RR.HH-UNF, cumple con informar que su Despacho le autoriza elaborar los contratos vía adenda del personal Administrativo de Servicio CAS que vencen indefectiblemente el día 31 de octubre del año en curso por el periodo de dos (02) meses, desde el 1° de noviembre de 2016 al 31 de diciembre del 2016. Adicionalmente deberá considerar lo siguiente:

- Los contratos y/o adendas del señor CPC LUIS MIGUEL FLOREANO BENITES y de la señorita CPC KARLA FABRINNA FARIAS AÑAZCO culminan indefectiblemente el día 31 de octubre de 2016;
- El contrato y/o adenda del CPC. MARIO SERGIO VALDIVIEZO BECERRA, tendrá como fecha de término contractual el día 15 de diciembre de 2016, cesando en el cargo de confianza de Jefe de la Oficina de Abastecimiento de la Universidad Nacional de Frontera.

Quinto.- Que, mediante Carta S/N de fecha 02 de noviembre de 2016; la Srta. Karla Fabrinna Fariás Añazco, comunica al Sr. Presidente de la Comisión Organizadora, que desde el 01 de abril del 2015 al 31 de octubre del presente, se ha venido desempeñando como Técnico de Compras (Abastecimiento) de la UNF y dado que el vínculo laboral se ha cortado, solicita disponga a quien corresponda se efectúe la liquidación de vacaciones que le corresponden desde dicho periodo y se le cancelen las vacaciones trunca que le corresponde de acuerdo a ley;

Sexto.- Que, mediante Proveedor N° 1282-2016-UNF-CO-P de fecha 02 de noviembre de 2016; el Sr. Presidente de la Comisión Organizadora remite a la Oficina General de Recursos Humanos, copia de la Carta S/N para atención;

Séptimo.- Que, mediante Carta S/N recibida con fecha 02 de noviembre de 2016; el Sr. Luis Miguel Floreano Benites, comunica al Sr. Presidente de la Comisión Organizadora, que desde el 03-10-2011 hasta el 31 de octubre del presente, se ha venido desempeñando como Contador General de la UNF y dado que el vínculo laboral se ha cortado, solicita disponga a quien corresponda se efectúe la liquidación de vacaciones que le corresponden desde dicho periodo y se le cancelen las vacaciones trunca que le corresponde de acuerdo a ley;

Octavo.- Que, mediante Proveedor N° 1273-2016-UNF-CO-P de fecha 02 de noviembre de 2016; el Sr. Presidente de la Comisión Organizadora remite a la Oficina General de Recursos Humanos, copia de la Carta S/N para atención;

Noveno.- Que, mediante Informe N° 156-2016-RR.HH-UNF de fecha 08 de noviembre de 2016; dirigido al Sr. Presidente de la Comisión Organizadora, la Oficina General de Recursos Humanos adjunta las Liquidaciones de Vacaciones no Gozadas y Vacaciones Trunca del Sr. Luis Miguel Floreano Benites Ex Contador Encargado de Oficina de Contabilidad; y de la Srta. Karla Fabrinna Fariás Añazco ex Técnico de Compras (Abastecimiento) en virtud al Oficio N° 780-2016-UNF-CO-P y los Proveídos N° 1273 y 1282-2016-UNF-CO-P, respectivamente. Por lo puesto, como oficina Responsable del cálculo de Vacaciones no Gozadas y Vacaciones Trunca; cumple con remitir la Liquidación de pago a fin de solicitar la certificación presupuestal correspondiente a la Oficina de Planificación y Presupuesto de la UNF;

Décimo.- Que, mediante Proveedor N° 1302-2016-UNF-CO-P de fecha 08 de Noviembre de 2016; el Sr. Presidente de la Comisión Organizadora remite a la Oficina General de Planificación y Presupuesto copia del Informe N° 156-2016-RRHH-UNF con sus anexos, para atención;

Décimo Primero.- Que, mediante Oficio N° 606-2016-UNF-OGPP de fecha 09 de noviembre de 2016; la Jefa de la Oficina General de Planificación y Presupuesto comunica al Sr. Presidente de la Comisión Organizadora, lo siguiente:

- Que en el presupuesto institucional no se cuenta con cobertura presupuestaria expresa en las partidas y Secciones Funcionales relacionadas con la ejecución de liquidación por Vacaciones No Gozadas y Vacaciones Trunca de los ex servidores siguientes:
 - Ex jefe de Oficina de Contabilidad – CPC. Luis Miguel Floreano Benites
 - Sección Funcional : 0017 Acciones Administrativas
 - Partidas de Gasto : 2.3.2.8.1.1 Contratos Administrativos de Servicios (S/ 12,705.57)
 - : 2.3.2.8.1.2 Contribuciones a EsSalud de CAS (S/ 107.00)
 - Fuente de Financiamiento : 1 Recursos Ordinarios
 - Ex Técnico de Compras – Srta. Karla Fabrinna Fariás Añazco
 - Sección Funcional : 0017 Gestión Administrativa



UNIVERSIDAD NACIONAL DE FRONTERA
"AÑO DE LA CONSOLIDACIÓN DEL MAR DE GRAU"

RESOLUCIÓN DE PRESIDENCIA DE COMISION ORGANIZADORA
N° 105-2016-CO-PC-UNF

Sullana, 14 de Noviembre de 2016.

Partidas de Gasto : 2.3.2.8.1.1 Contratos Administrativos de Servicios (S/ 3,844.73)
2.3.2.8.1.2 Contribuciones a EsSalud de CAS (S/ 107.00)
Fuente de Financiamiento : 1 Recursos Ordinarios

- Siendo los cálculos de exclusiva responsabilidad de la jefatura de la OGRH.
- Al respecto le comunico que de considerarse prioritaria la ejecución de las liquidaciones citadas será pertinente que se autorice a éste despacho ejecutar las modificaciones presupuestarias pertinentes con cargo a saldos de libre disponibilidad en las partidas citadas de la Sección Funcional 018 Acciones de Control y Auditoría de la fuente de financiamiento 1 Recursos Ordinarios.
- De acuerdo a lo expuesto y considerando que la liquidación por vacaciones no gozadas y trunca se debe autorizar mediante el acto resolutorio respectivo, previo informe de la jefatura de la Oficina General de Asesoría Jurídica, se sugiere implementar en la resolución correspondiente un artículo en el que se autorice a éste despacho efectuar la modificación presupuestaria indicada en el párrafo precedente para luego brindar la certificación presupuestaria respectiva.

Décimo Segundo.- Que, mediante Proveído N° 1325-2016-UNF-CO-P de fecha 10 de noviembre de 2016; el Sr. Presidente de la Comisión Organizadora remite a la Jefa de la Oficina General de Asesoría Jurídica copia del Oficio N° 606-2016-UNF-OGPP con sus anexos, para Informe;

Décimo Tercero.- Que, mediante Informe N° 177-2016-UNF-OGAJ de fecha 11 de noviembre de 2016; el Jefe de la Oficina General de Asesoría Jurídica comunica al Sr. Presidente de la Comisión Organizadora, lo siguiente:

(...) IV Conclusiones:

1. Que, a la C.P.C Luis Miguel Floreano Benites, ex Jefe de la Oficina General de Contabilidad y a la C.P.C Karla Fabrinna Farías Añazco, ex Técnico de Compras (Abastecimiento) le asiste el derecho a vacaciones, de acuerdo al Régimen CAS - Ley N°. 29849.
2. Que, el cálculo por vacaciones no gozadas y vacaciones trunca debe realizarse de acuerdo a lo prescrito en la Ley N°. 29849, siempre y cuando el contrato haya concluido a partir del 07 de abril del 2012. Y teniendo en cuenta que las vacaciones que le Asiste al CPC Luis Miguel Floreano Benites es a partir del año 2013, se advierte que el cálculo proporcional de vacaciones de los precitados Ex Trabajadores debe efectivizarse sobre la base del cien por ciento de la remuneración que percibían al momento del cese.
3. Que, de acuerdo al Reglamento de Organización y Funciones de la UNFS, en su Artículo 55°, literal "a", prescribe que una de las funciones generales de la Oficina General de Recursos Humanos es efectuar el proceso técnico de vacaciones del personal. En ese sentido, el cálculo de beneficios por vacaciones no gozadas y vacaciones trunca del personal de la UNF es de entera responsabilidad de dicha jefatura.
4. Que, de acuerdo al Reglamento de Organización y Funciones de la UNF, en su Artículo 24°, literal "g", prescribe que una de las funciones generales de la Oficina General de Planificación y Presupuesto es coordinar con la alta dirección la priorización de la programación de compromisos de acuerdo a las fuentes de financiamiento de que dispone la Institución. En ese sentido, la Jefa de la Oficina General de Planificación y Presupuesto manifiesta que en el presupuesto en el presupuesto institucional no se cuenta con cobertura presupuestaria expresa en la partidas y Secciones Funcionales relacionadas con la ejecución de liquidación por vacaciones no gozadas y vacaciones trunca de los ex servidores siguientes:

- Ex Jefe de Oficina de Contabilidad - CPC Luis Miguel Floreano Benites
Sección Funcional : 0017 Acciones Administrativas
Partidas de Gasto : 2.3.2.8.1.1 Contratos Administrativos de Servicios (S/ 12,705.57)
2.3.2.8.1.2 Contribuciones a EsSalud de CAS (S/ 107.00)
Fuente de Financiamiento: 1 Recursos Ordinarios
- Ex Técnico de Compras - Srta. Karla Fabrinna Farías Añazco
Sección Funcional : 0017 Acciones Administrativas
Partidas de Gasto : 2.3.2.8.1.1 Contratos Administrativos de Servicios (S/ 3,844.73)
2.3.2.8.1.2 Contribuciones a EsSalud de CAS (S/ 107.00)
Fuente de Financiamiento: 1 Recursos Ordinarios

Siendo los cálculos de exclusiva responsabilidad de la jefatura de OGRH.

Al respecto comunica que de considerarse prioritaria la ejecución de las liquidaciones citadas será pertinente que se autorice a éste despacho ejecutar las modificaciones presupuestarias pertinentes con cargo a saldos de libre disponibilidad en las partidas citadas de la Sección Funcional 018 Acciones de Control y Auditoría de la fuente de financiamiento 1 Recursos Ordinarios.

V. Recomendaciones:

1. Que, previo a la emisión de la resolución de Ejecución de Beneficios Sociales por vacaciones no gozadas y vacaciones trunca, se hace necesario que el Jefe de la Oficina General de Recursos Humanos revise detenidamente el cálculo de beneficios por vacaciones del C.P.C. Luis Miguel Floreano Benites y de la C.P.C Karla Fabrinna Farías Añazco; de acuerdo al marco normativo.
2. Que, en la resolución que se expida se debe consignar un artículo que se autoriza a la jefatura de la Oficina General de Planificación y Presupuesto efectuar la modificación presupuestaria de acuerdo a lo recomendado en su Oficio N°. 606-2016-UNF-OGPP.

Décimo Cuarto.- Que, mediante Proveído N° 1343-2016-UNF-CO-P de fecha 11 de noviembre de 2016; el Sr. Presidente de la Comisión Organizadora remite a la Oficina General de Recursos Humanos, copia del Informe N° 177-2016-UNF-OGAJ con sus anexos, para ratificación de liquidación;

Décimo Quinto.- Que, mediante Informe N° 164-2016/UNF-RRHH de fecha 11 de noviembre de 2016; el Jefe de la Oficina General de Recursos Humanos comunica al Sr. Presidente de la Comisión Organizadora que luego de revisados los actuados, ratifica el monto de S/. 12,705.57 soles, liquidación por concepto de pago del derecho de compensación de vacaciones no gozadas y vacaciones trunca proporcional al tiempo trabajado por el ex trabajador Luis Miguel Floreano Benites, ex Contador encargado de la Oficina de Contabilidad de la UNF. Asimismo ratifica el monto de S/. 3,844.73 soles, liquidación por concepto de pago del derecho de compensación de vacaciones no gozadas y vacaciones trunca proporcional al tiempo trabajado por la ex trabajadora Karla Fabrinna Farías Añazco, ex Técnico de Compras (Abastecimiento) de la UNF. Además recomienda acoger las liquidaciones contenidas en el Informe N° 156-2016-RRHH-UNF Anexo 01, liquidación por el monto de S/. 12,705.57 soles, liquidación por concepto de pago del derecho de compensación vacaciones no gozadas y vacaciones trunca proporcional al tiempo trabajado por el ex trabajador Luis Miguel Floreano Benites, ex Contador encargado de la Oficina de Contabilidad de la UNF; y, Anexo N° 02 liquidación el monto de S/ 3,844.73 soles, liquidación por concepto de pago del derecho de compensación de vacaciones no gozadas y vacaciones trunca proporcional al tiempo trabajado por la ex trabajadora Karla Fabrinna Farías



UNIVERSIDAD NACIONAL DE FRONTERA
"AÑO DE LA CONSOLIDACIÓN DEL MAR DE GRAU"
RESOLUCIÓN DE PRESIDENCIA DE COMISION ORGANIZADORA
N° 105-2016-CO-PC-UNF

Sullana, 14 de Noviembre de 2016.

Añazco, ex Técnico de Compras (Abastecimiento) de la UNF respectivamente; remitiéndose los actuados a su despacho a fin de que proceda a emitir el acto resolutorio correspondiente;

Décimo Sexto.- Que, mediante Provedo N° 1347-2016-UNF-CO-P de fecha 11 de noviembre de 2016; el Sr. Presidente de la Comisión Organizadora remite a Secretaría General, el Informe N° 164-2016/UNF-RRHH con sus anexos; para que proceda a proyectar el acto resolutorio pertinente;

Décimo Séptimo.- Que, con el propósito de dar el correcto cumplimiento a las atribuciones y competencias asignadas por la Constitución Política del Perú y la Ley, a la Comisión Organizadora de la Universidad Nacional de Frontera con cargo a dar cuenta en Sesión de Comisión, se hace necesario proyectar el acto resolutorio conforme a lo solicitado por el Sr. Presidente de la Comisión Organizadora, mediante Provedo N° 1347-2016-UNF-CO-P;

Décimo Octavo.- Que, mediante Resolución Viceministerial N° 062-2016-MINEDU de fecha 13 mayo de 2016, se reconformó la Comisión Organizadora de la Universidad Nacional de Frontera, integrada por: Carlos Joaquín Larrea Venegas, Presidente de la Comisión Organizadora, César Leonardo Haro Díaz, Vicepresidente Académico y Edmundo Gerardo Moreno Terrazas, Vicepresidente de Investigación; Estando a lo expuesto y en uso de las atribuciones conferidas por la Ley Universitaria N° 30220, Ley de Creación de la Universidad Nacional de Frontera N° 29568 y la Resolución Viceministerial N° 062-2016-MINEDU;

SE RESUELVE:

ARTÍCULO PRIMERO.- RECONOCER el beneficio por vacaciones no gozadas y vacaciones truncas del C.P.C Luis Miguel Floreano Benites - Ex Contador encargado de la Oficina de Contabilidad y de la C.P.C Karla Fabrinna Fariás Añazco - Ex Técnico de Compras (Abastecimiento), conforme a los montos que se detallan en las siguientes liquidaciones:

ANEXO N°01	
LIQUIDACION POR VACACIONES NO GOZADAS Y VACACIONES TRUNCAS	
1. Datos Generales	
1.1. Nombre y Apellidos	LUIS MIGUEL FLOREANO BENITES
1.2. DNI	52824731
1.3. Trabajo Desempeñado	Ex Contador Encargado de Oficina de Contabilidad
1.4. Fecha de Ingreso	03 octubre 2011
1.5. Fecha de Cese	31 octubre 2016
1.6. Motivo de Cese	TERMINO DE CONTRATO
1.7. Base Legal de Liquidación	Oficio N°780-2016-UNF-CO-P Decreto Legislativo N° 1057
2. Remuneración Computable	
2.1. Honorarios	S/. 5,200.00
3. Indemnizaciones y Otros Beneficios	
3.1 VACACIONES NO GOZADAS / VACACIONES TRUNCAS	
Periodo 2013-2014 (Del 03 de octubre 2013 al 03 de octubre 2014)	5,200.00 / 30 X 11
Periodo 2014-2015 (Del 03 de octubre 2014 al 03 de octubre 2015)	5,200.00 / 1 X 1
Periodo 2015-2016 (Del 03 de octubre 2015 al 03 de octubre 2016)	5,200.00 / 1 X 1
VACACIONES TRUNCAS	
28 días (Del 04 al 31 de octubre 2016)	5,200.00 / 365 X 28
A TOTAL DE PAGO DE VACACIONES	309.90
5. Descuentos	12,705.57
B TOTAL DE EGRESOS	0.00
NETO A RECIBIR (A - B)	12,705.57
APORTE DEL EMPLEADOR	
CARGAS SOCIALES	107.00

ANEXO N°02	
LIQUIDACION POR VACACIONES NO GOZADAS Y VACACIONES TRUNCAS	
1. Datos Generales	
1.1. Nombre y Apellidos	KARLA FABRINNA FARIAS AÑAZCO
1.2. DNI	46156763
1.3. Trabajo Desempeñado	Ex Técnico de compras (Abastecimiento)
1.4. Fecha de Ingreso	01 abril 2015
1.5. Fecha de Cese	31 octubre 2016
1.6. Motivo de Cese	TERMINO DE CONTRATO
1.7. Base Legal de Liquidación	Oficio N°780-2016-UNF-CO-P Decreto Legislativo N° 1057
2. Remuneración Computable	
2.1. Honorarios	S/. 2,430.00
3. Indemnizaciones y Otros Beneficios	
3.1 VACACIONES NO GOZADAS / VACACIONES TRUNCAS	
Periodo 2015-2016 (Del 01 de abril 2015 al 01 de abril 2016)	2,430.00 / 1 X 1
VACACIONES TRUNCAS	
08 Meses (Del 02 de abril 2016 al 01 de octubre 2016)	2,430.00 / 12 X 6
30 días (Del 02 al 31 de octubre 2016)	2,430.00 / 365 X 30
A TOTAL DE PAGO DE VACACIONES	1,215.00
5. Descuentos	192.73
B TOTAL DE EGRESOS	3,844.73
NETO A RECIBIR (A - B)	0.00
APORTE DEL EMPLEADOR	
CARGAS SOCIALES	3,844.73
	107.00

ARTICULO SEGUNDO.- AUTORIZAR a la Oficina General de Planificación y Presupuesto, efectuar las modificaciones presupuestarias pertinentes con cargo a saldos de libre disponibilidad en la partida 2.3.2.8.1.1 Contratos Administrativos Servicios y 2.3.2.8.1.2 Contribuciones a EsSalud de CAS de la Sección Funcional 018 Acciones de Control y Auditoría de la fuente de financiamiento 1 Recursos Ordinarios, para garantizar el pago de las liquidaciones autorizadas en el ARTICULO PRIMERO.

ARTÍCULO TERCERO.- AUTORIZAR a la Oficina General de Recursos Humanos, efectúe las acciones y/o procedimientos para implementar la ejecución del egreso que ocasione cumplir con el pago de las liquidaciones autorizadas en el ARTICULO PRIMERO.



UNIVERSIDAD NACIONAL DE FRONTERA
"AÑO DE LA CONSOLIDACIÓN DEL MAR DE GRAU"
RESOLUCIÓN DE PRESIDENCIA DE COMISION ORGANIZADORA
Nº 105-2016-CO-PC-UNF

Sullana, 14 de Noviembre de 2016.

ARTÍCULO CUARTO.- DISPONER que la presente Resolución sea notificada a las instancias académicas y administrativas pertinentes para su conocimiento y fines correspondientes.

REGISTRESE, COMUNÍQUESE Y EJECUTESE.

(FDO) DR. CARLOS JOAQUÍN LARREA VENEGAS, Presidente de la Comisión Organizadora de la Universidad Nacional de Frontera.

(FDO) Abg. JOYCE DEL PILAR VARILLAS CRUZ, Secretaria General de la Universidad Nacional de Frontera.

C.C: Miembros de la Comisión Organizadora UNF, OGPP, OGAI, OGA, RR.HH, Contabilidad; Abastecimiento, Tesorería, OGIMSG, OCI, Analista de Sistemas PAD I, Archivo.



UNIVERSIDAD NACIONAL DE FRONTERA
SULLANA
Dr. Carlos J. Larrea Venegas
COMISION ORGANIZADORA
PRESIDENTE

UNIVERSIDAD NACIONAL DE FRONTERA
SULLANA
Abg. Joyce del Pilar Varillas Cruz
SECRETARIA GENERAL

