



UNIVERSIDAD NACIONAL DE FRONTERA

"Año de la recuperación y consolidación de la Economía Peruana"

RESOLUCIÓN DE COMISIÓN ORGANIZADORA

Nº 793-2025-UNF/CO

Sullana, 26 de septiembre de 2025.

VISTOS:

Oficio Nº 1260-2025-UNF-VPAC/FCEA, de fecha 12 de septiembre de 2025; y,

CONSIDERANDO:

Que, el artículo 18º de la Constitución Política del Perú, prescribe que la Universidad es autónoma en su régimen normativo, de gobierno, académico, administrativo y económico: Las Universidades se rigen por sus propios estatutos en el marco de la Constitución y de las leyes.

Que, mediante Ley Nº 29568 del 26 de julio de 2010 se crea la Universidad Nacional de Frontera en el distrito y provincia de Sullana, departamento de Piura, con fines de fomentar el desarrollo sostenible de la Subregión Luciano Castillo Colonna, en armonía con la preservación del medio ambiente y el desarrollo económico sostenible; y, contribuir al crecimiento y desarrollo estratégico de la región fronteriza noroeste del país.

Que, el artículo 8º de la Ley Universitaria, establece que la autonomía inherente a las Universidades se ejerce de conformidad con la Constitución y las Leyes de la República e implica los derechos de aprobar su propio estatuto y gobernarse de acuerdo con él, organizar su sistema académico, económico y administrativo.

Que, mediante Resolución de Comisión Organizadora Nº 461-2021-UNF/CO de fecha 29 de noviembre de 2021, se resuelve aprobar el Estatuto de la Universidad Nacional de Frontera.

Que, en el Estatuto en mención, en su TÍTULO III se establece las DISPOSICIONES TRANSITORIAS, FINALES Y DEROGATORIAS:

A. DISPOSICIONES TRANSITORIAS

PRIMERA. POTESTAD DE LA COMISIÓN ORGANIZADORA

En base al artículo 29 de la Ley Universitaria, la Comisión Organizadora de la UNF tiene a su cargo la aprobación del presente Estatuto, reglamentos y documentos de gestión académica, de investigación y administrativa, formulados en los instrumentos de planeamiento, así como su conducción y dirección hasta que se constituyan los órganos de gobierno que de acuerdo a ley corresponda.

SEGUNDA. PROCESO DE CONSTITUCIÓN



UNIVERSIDAD NACIONAL DE FRONTERA

"Año de la recuperación y consolidación de la Economía Peruana"

RESOLUCIÓN DE COMISIÓN ORGANIZADORA

Durante el proceso de constitución de la Universidad, los artículos del presente Estatuto, que se opongan, contradigan o no puedan implementarse de acuerdo a lo establecido en la normativa de la SUNEDU y MINEDU, respecto a garantizar las condiciones básicas de calidad, quedan en suspenso hasta que se constituyan los órganos de gobierno de la universidad. Encontrándose la Comisión organizadora facultada a emitir resoluciones que permitan el adecuado funcionamiento de la universidad hasta culminar el proceso de constitución.

CUARTA. GOBIERNO DE LA UNF

Durante el proceso de constitución de la Universidad, el gobierno de ésta se ejerce por:

- a) La Comisión Organizadora, tiene atribuciones administrativas que competen a la Asamblea Universitaria, al Consejo Universitario y al Consejo de Facultad.
- b) El Presidente de la Comisión Organizadora de la UNF, tiene atribuciones propias del Rector.
- c) Los Coordinadores de Facultad tiene atribuciones de Decano.

QUINTA. ÓRGANOS DE ALTA DIRECCIÓN

Durante el proceso de constitución de la UNF, los Órganos de Alta Dirección de ésta, lo constituyen:

- a) La Presidencia de Comisión Organizadora, que cumple funciones asignadas al Rectorado.
- b) La Vicepresidencia Académica de Comisión Organizadora, que cumple funciones asignadas al Vicerrectorado Académico.
- c) La Vicepresidencia de Investigación de Comisión Organizadora, que cumple funciones asignadas al Vicerrectorado de Investigación.

Que, en ese sentido el artículo 22° del Estatuto Institucional señala, que es: "Atribución del Consejo Universitario. - f) Concordar y ratificar los planes de estudios y de trabajo propuestos por las unidades académicas".

Que, mediante Resolución de Comisión Organizadora N° 555-2025-UNF/CO, de fecha 18 de julio de 2025, se aprobó el Plan de Trabajo de Responsabilidad Social Universitario denominado: "Fortalecimiento de capacidades en temas de gestión pública, clima organizacional, proyectos Invierte.pe, presupuesto por resultados, en beneficio de Municipalidad Distrital de Máncora y Órganos", presentado por la Mg. Janet del Rocío Sánchez Castro, Mg. Fany Marcela Oviedo Rojas, Dr. Segundo Juan Carlos Carnero Malca, Dr. Segundo Williams Ubillús Farfán y Mg. Marco Timana Alvarez, docentes de la Facultad de Ciencias Económicas y Ambientales de la Universidad Nacional de Frontera.

Que, con Oficio N° 1260-2025-UNF-VPAC/FCEA, de fecha 12 de septiembre de 2025, el Coordinador de la Facultad de Ciencias Económicas y Ambientales remite al Vicepresidente



UNIVERSIDAD NACIONAL DE FRONTERA

"Año de la recuperación y consolidación de la Economía Peruana"

RESOLUCIÓN DE COMISIÓN ORGANIZADORA



Académico, remite el informe final del Plan de Trabajo en mención, para su aprobación y posterior certificación.

Que, respecto al Artículo IV el Título Preliminar del Texto Único Ordenado de la Ley de Procedimiento Administrativo General, aprobada mediante Decreto Supremo número 004-2019-JUS, recoge como uno de los Principios del Procedimiento Administrativo, el Principio de Legalidad por el cual queda sentado que las autoridades administrativas deben actuar con respeto a la constitución, la ley y al derecho, dentro de las facultades que le estén atribuidas y de acuerdo con los fines para los que les fueron conferidas.

Que, mediante ACTA N° 056-2025-SO-CO, de fecha 25 de septiembre del 2025, en Sesión Ordinaria de Comisión Organizadora de la Universidad Nacional de Frontera, luego de analizar la documentación presentada y de revisar los informes técnicos y legales indicados en los considerandos de la presente Resolución, por unanimidad se acordó: **APROBAR** el Informe Final del Plan de Trabajo de Responsabilidad Social Universitario denominado: "Fortalecimiento de capacidades en temas de gestión pública, clima organizacional, proyectos Invierte.pe, presupuesto por resultados, en beneficio de Municipalidad Distrital de Máncora y Órganos", presentado por la Mg. Janet del Rocio Sánchez Castro, Mg. Fany Marcela Oviedo Rojas, Dr. Segundo Juan Carlos Carnero Malca, Dr. Segundo Williams Ubillús Farfán y Mg. Marco Timana Alvarez, docentes de la Facultad de Ciencias Económicas y Ambientales de la Universidad Nacional de Frontera, que como anexo forma parte integrante de la presente resolución.

Estando a lo expuesto y en uso de las atribuciones conferidas por la Ley Universitaria – Ley N° 30220 y por la Resolución Viceministerial N° 045-2023-MINEDU y Acta de Acuerdos de Sesión Ordinaria de Comisión Organizadora N° 056-2025-SO-CO de fecha 25 de septiembre del 2025.

SE RESUELVE:

ARTÍCULO PRIMERO. - APROBAR el Informe Final del Plan de Trabajo de Responsabilidad Social Universitario denominado: "Fortalecimiento de capacidades en temas de gestión pública, clima organizacional, proyectos Invierte.pe, presupuesto por resultados, en beneficio de Municipalidad Distrital de Máncora y Órganos", presentado por la Mg. Janet del Rocio Sánchez Castro, Mg. Fany Marcela Oviedo Rojas, Dr. Segundo Juan Carlos Carnero Malca, Dr. Segundo Williams Ubillús Farfán y Mg. Marco Timana Alvarez, docentes de la Facultad de Ciencias Económicas y Ambientales de la Universidad Nacional de Frontera, que como anexo forma parte integrante de la presente resolución.

ARTÍCULO SEGUNDO. - AUTORIZAR la emisión de certificados del Plan de Trabajo de Responsabilidad Social Universitario denominado: "Fortalecimiento de capacidades en temas de gestión pública, clima organizacional, proyectos Invierte.pe, presupuesto por resultados, en



UNIVERSIDAD NACIONAL DE FRONTERA

"Año de la recuperación y consolidación de la Economía Peruana"

RESOLUCIÓN DE COMISIÓN ORGANIZADORA

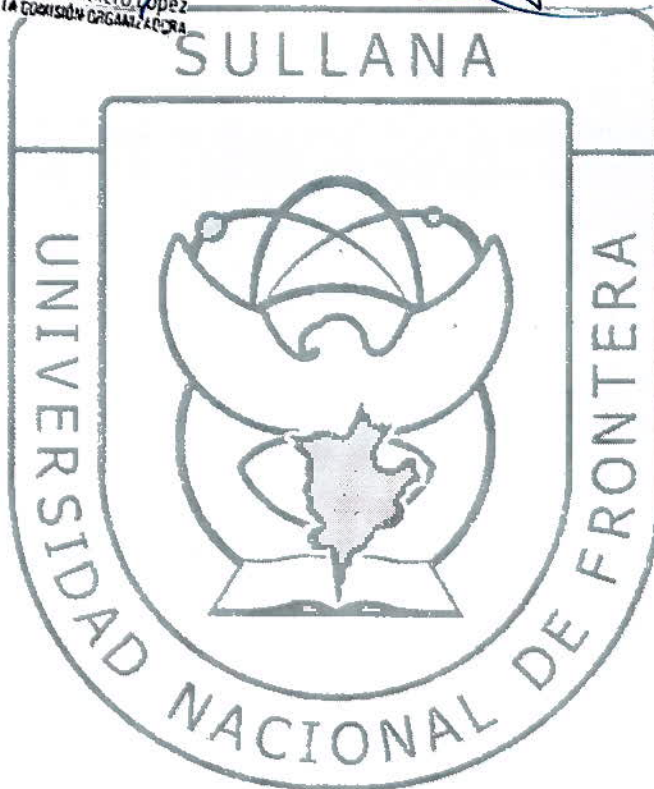
beneficio de Municipalidad Distrital de Máncora y Órganos", en mérito a lo aprobado en el artículo precedente.

ARTÍCULO TERCERO. - NOTIFICAR a través, de los mecanismos más adecuados y pertinentes, para conocimiento y fines correspondientes.

REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE Y EJECÚTESE.

UNIVERSIDAD NACIONAL DE FRONTERA
Dr. José Florentino Molero López
PRESIDENTE DE LA COMISIÓN ORGANIZADORA

UNIVERSIDAD NACIONAL DE FRONTERA
Mg. Jorge Román Galasso Torres
SECRETARIO GENERAL



Página | 4

UNIVERSIDAD NACIONAL DE FRONTERA



INFORME FINAL PLAN DE TRABAJO DE RESPONSABILIDAD SOCIAL UNIVERSITARIA:

**FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES EN TEMAS DE GESTIÓN
PÚBLICA, CLIMA ORGANIZACIONAL, PROYECTOS INVERTE.PE,
PRESUPUESTO POR RESULTADOS, EN BENEFICIO DE
MUNICIPALIDAD DE MÁNCORA**

Facultad de Ciencias Económicas y Ambientales

Sullana – Perú

2025

Contenido

1.	Título del Plan de Trabajo de RSU
2.	Facultad.....
3.	Datos de Docentes responsables
4.	Tiempo de Ejecución del Plan de Trabajo
5.	Descripción de Actividades Realizadas.....
6.	Dificultades Encontradas
7.	Conclusiones.
8.	Recomendaciones
ANEXOS.....	
a)	Evidencias Fotográficas.....
b)	Lista de asistencias de beneficiarios del plan de trabajo de
c)	Otros medios de verificación del Proyecto.....
d)	Formato para importar participaciones.



1. Título del Plan de Trabajo de RSU.

"PLAN DE TRABAJO FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES EN TEMAS DE GESTIÓN PÚBLICA, CLIMA ORGANIZACIONAL, PROYECTOS INVERTE.PE, PRESUPUESTO POR RESULTADOS, EN BENEFICIO DE MUNICIPALIDAD DE MÁNCORA"

2. Facultad.

Facultad de Ciencias Económicas y Ambientales de la Universidad Nacional de Frontera.

3. Datos de Docentes responsables

- Mg. JANET DEL ROCIO SÁNCHEZ CASTRO
- Mg. FANY MARCELA OVIEDO ROJAS
- Dr. SEGUNDO JUAN CARLOS CARNERO MALCA.
- Dr. SEGUNDO WILLIAMS UBILLÚS FARFÁN
- Mg. MARCO TMANA ALVAREZ
- Mg. JANNYNA RETO GOMEZ

4. Datos de equipo organizador

FORMATO ORGANIZADORES							OPCIONAL
DNI	Folio	Numero	Participación	Apellidos	Nombres	Email	OBSERVACIÓN
02806880	2025		ORGANIZADOR	CARNERO MALCA	SEGUNDO JUAN CARLOS	sicarnero@unf.edu.pe	
02683825	2025		ORGANIZADOR	OVIEDO ROJAS	FANY MARCELA	foviedo@unf.edu.pe	
05643990	2025		ORGANIZADOR	TIMANA ALVAREZ	MARCO	mtimana@unf.edu.pe	
01292558	2025		ORGANIZADOR	SANCHEZ CASTRO	JANET DEL ROSIO	isanchezc@unf.edu.pe	
06307135	2025		ORGANIZADOR	UBILLÚS FARFÁN	SEGUNDO WILLIAMS	wubillusf@unf.edu.pe	
02830506	2025		ORGANIZADOR	RETO GÓMEZ	JANNYNA	jretog@unf.edu.pe	

LEYENDA

	Celda formato texto verificar los 8 dígitos obligatorios
	Año en curso
	Registro brindado por Secretaría General
	Tipo de Participación: ORGANIZADOR - PONENTE - PARTICIPANTE
	OBLIGATORIO LOS APELLIDOS EN MAYÚSCULA
	OBLIGATORIO LOS NOMBRES EN MAYÚSCULA

5. Tiempo de Ejecución del Plan de Trabajo

El plan de capacitación y orientación vocacional se realizó en el los ambientes de la Universidad Nacional de Frontera con la participación de la comunidad universitaria.

Fecha de Inicio:	26 de mayo 2025
Fecha de Término:	25 de julio 2025
Nº de semanas:	4 semanas.
Total, de horas ejecutadas:	48 Horas.

6. Descripción de Actividades Realizadas.

En el marco de la responsabilidad social universitaria, el presente proyecto se llevó a cabo con el apoyo de la Municipalidad de Máncora, permitiendo a los estudiantes aplicar sus conocimientos y fortalecer su compromiso ético-profesional. Las actividades se desarrollaron en torno a los siguientes ejes temáticos:

6.1. Sistema de Invierte.pe

Se realizó una capacitación orientada a dar a conocer los lineamientos del Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones – Invierte.pe. La actividad permitió que los participantes comprendieran los procedimientos técnicos y normativos para la formulación, evaluación y ejecución de proyectos de inversión pública, destacando la importancia de optimizar el uso de los recursos públicos y generar un impacto positivo en el desarrollo local.

6.2. Clima Organizacional

Se llevaron a cabo talleres participativos destinados a diagnosticar y reflexionar sobre las percepciones de los trabajadores en torno al ambiente laboral. La dinámica incluyó encuestas y dinámicas grupales que ayudaron a identificar fortalezas y debilidades en las relaciones interpersonales, la motivación y la comunicación institucional. Estas actividades promovieron el trabajo en equipo y la búsqueda de estrategias para fortalecer el bienestar organizacional.

6.3. Gestión Pública

En este eje se desarrollaron exposiciones y análisis prácticos sobre los principales procesos de la administración pública. Los participantes revisaron normativas, procedimientos administrativos y principios de transparencia, eficiencia y eficacia en la gestión. Asimismo, se discutió el rol de los gobiernos locales en la atención de las necesidades ciudadanas, generando un espacio de reflexión crítica y propositiva.



6.4. Gobernabilidad

Finalmente, se abordó el tema de la gobernabilidad mediante sesiones orientadas a la importancia de la participación ciudadana, la rendición de cuentas y la consolidación de la democracia local. Se enfatizó la necesidad de construir relaciones de confianza entre autoridades y población, resaltando ejemplos prácticos de buenas prácticas de gobernanza y el impacto de estas en el desarrollo sostenible del distrito de Máncora.

7. Dificultades Encontradas.

Durante la ejecución del proyecto de responsabilidad social universitaria denominado "Fortalecimiento de capacidades en temas de gestión pública, clima organizacional, proyectos Invierte.pe, presupuesto por resultados, en beneficio de la Municipalidad de Máncora", se identificaron diversas dificultades que incidieron en el desarrollo de las actividades programadas:

7.1. Limitaciones de tiempo y disponibilidad del personal municipal

Uno de los principales retos fue coordinar las capacitaciones y talleres con los funcionarios y trabajadores de la municipalidad, debido a la carga laboral cotidiana que enfrentan. En algunos casos, la asistencia fue parcial, lo que redujo la continuidad de los procesos de aprendizaje y generó la necesidad de reprogramar sesiones.

7.2. Escasez de recursos logísticos y tecnológicos

Si bien se contó con el apoyo de la municipalidad, las limitaciones en equipos de proyección, conectividad a internet y espacios adecuados dificultaron la dinámica de trabajo. Esto afectó la implementación de metodologías participativas y el uso de material audiovisual de apoyo.

7.3. Brechas en los conocimientos previos

Se evidenció que algunos participantes no contaban con una base conceptual sólida sobre temas técnicos como Invierte.pe o el Presupuesto por Resultados, lo que requirió destinar mayor tiempo a la explicación de fundamentos antes de avanzar en aspectos más complejos.

7.4. Resistencia al cambio en prácticas organizacionales

En el abordaje del clima organizacional y la gestión pública se identificó cierta resistencia por parte de algunos servidores para reconocer problemas internos vinculados a comunicación, liderazgo y trabajo en equipo. Esta situación limitó la apertura para generar propuestas de mejora y asumir compromisos de cambio.

7.5. Contexto institucional y normativo cambiante

Las modificaciones constantes en lineamientos y normativas de gestión pública, especialmente en los sistemas de inversión y presupuesto, representaron un desafío adicional. Esto obligó a los facilitadores a actualizar continuamente los contenidos y adaptarlos a la realidad local de la municipalidad.



8. Participaciones en las actividades realizadas

El proyecto de responsabilidad social universitaria "Fortalecimiento de capacidades en temas de gestión pública, clima organizacional, proyectos Invierte.pe, presupuesto por resultados, en beneficio de la Municipalidad de Máncora" contó con una activa participación de los servidores públicos y colaboradores de la municipalidad.

En total, se registró la participación de 50 asistentes, entre funcionarios, trabajadores administrativos y personal de apoyo, quienes intervinieron en las diferentes sesiones de capacitación y talleres. Esta cifra evidencia el interés institucional en fortalecer competencias vinculadas a la gestión pública, así como la disposición del personal para involucrarse en espacios de aprendizaje colaborativo.

9. Conclusiones.

Del desarrollo del proyecto de responsabilidad social universitaria "Fortalecimiento de capacidades en temas de gestión pública, clima organizacional, proyectos Invierte.pe, presupuesto por resultados, en beneficio de la Municipalidad de Máncora", se derivan las siguientes conclusiones:

Relevancia de la transferencia de conocimientos. Las actividades permitieron a los funcionarios y trabajadores municipales fortalecer sus capacidades técnicas en temas vinculados a la gestión pública, generando mayor comprensión sobre la importancia de la planificación, la eficiencia administrativa y la aplicación de herramientas modernas como Invierte.pe y el Presupuesto por Resultados.

Impacto positivo en el clima organizacional. Los talleres facilitaron la reflexión sobre la comunicación interna, el liderazgo y el trabajo en equipo, contribuyendo a identificar áreas de mejora en las relaciones laborales y promoviendo una cultura organizacional más colaborativa.

Participación significativa. La asistencia de 50 participantes refleja el interés de la Municipalidad de Máncora por promover procesos de capacitación continua, así como la disposición de los trabajadores para involucrarse en actividades de aprendizaje orientadas a mejorar el servicio a la ciudadanía.

Articulación universidad-municipalidad. El proyecto demostró la importancia de la vinculación entre la universidad y las entidades locales, estableciendo un espacio de cooperación que contribuye al desarrollo territorial mediante la transferencia de conocimientos y la formación ética y profesional de los estudiantes.

Retos persistentes. Pese a los logros alcanzados, se identificaron limitaciones en recursos logísticos, disponibilidad de tiempo y resistencia al cambio en algunas prácticas institucionales,



lo que evidencia la necesidad de dar continuidad a este tipo de iniciativas para consolidar una gestión pública más eficiente y participativa.

10.Recomendaciones

Se recomienda dar continuidad a las actividades de fortalecimiento de capacidades mediante un plan de capacitación permanente en coordinación entre la universidad y la Municipalidad de Máncora. Este plan debe priorizar la actualización en normativa de gestión pública, Invierte.pe y Presupuesto por Resultados, así como promover estrategias de mejora del clima organizacional. Asimismo, se sugiere garantizar recursos logísticos adecuados y fomentar la participación activa de todas las áreas municipales. De esta manera, se consolidará una gestión más eficiente, transparente y participativa, contribuyendo al desarrollo institucional y al servicio de calidad hacia la ciudadanía local.



15
22

ANEXOS



[Handwritten signature]

7-2-2025

NOMBRE DEL EVENTO		FECHA DE RESOLUCIÓN O MEMORÁNDUM
Resolución de Aprobación del Evento	Resolución de Comisión Organizadora N° 555 -2025- UNF/CO	N° 555 2025- UNF/CO
Nombre del Plan de Trabajo de RSU:	"FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES EN TEMAS DE CLIMA ORGANIZACIONAL Y PROYETOS INVERTE.PE EN BENEFICIO DE MUNICIPALIDAD DE MÁNCORA.	
Resolución u Memorándum de Aprobación de Emisión de Certificados		
Fechas del evento	Inicio 26 de mayo 2025 Finaliza 25 de julio 2025	
Horas Académicas	48 horas	

FORMATO ORGANIZADORES							
OBLIGATORIO						OPCIONAL	
DNI	Folio	Numero	Participacion	Apellidos	Nombres	Email	OBSERVACIÓN
02806880	2025		ORGANIZADOR	CARNERO MALCA	SEGUNDO JUAN CARLOS	sjcarnero@unf.edu.pe	
02683825	2025		ORGANIZADOR	OVIEDO ROJAS	FANY MARCELA	foviedo@unf.edu.pe	
05643990	2025		ORGANIZADOR	TIMANA ALVAREZ	MARCO	mtimana@unf.edu.pe	
01292558	2025		ORGANIZADOR	SANCHEZ CASTRO	JANET DEL ROSIO	jsanchezc@unf.edu.pe	
06307135	2025		ORGANIZADOR	UBILLÚS FARFÁN	SEGUNDO WILLIAMS	wubillusf@unf.edu.pe	
02830506	2025		ORGANIZADOR	RETO GÓMEZ	JANNYNA	jretog@unf.edu.pe	

Handwritten signature and initials.



LEYENDA	
	Celda formato texto verificar los 8 dígitos obligatorios
	Año en curso
	Registro brindado por Secretaría General
	Tipo de Participación: ORGANIZADOR - PONENTE - PARTICIPANTE
	OBLIGATORIO LOS APELLIDOS EN MAYÚSCULA
	OBLIGATORIO LOS NOMBRES EN MAYÚSCULA

FORMATO PARA IMPORTAR PARTICIPACIONES							
OBLIGATORIO							OPCIONAL
DNI	Folio	Numero	Participación	Apellidos	Nombres	Email	OBSERVACIÓN
02806880	2024		PONENTE	CARNERO MALCA	SEGUNDO JUAN CARLOS	sjcarnero@unf.edu.pe	docente UNF
02683825	2024		PONENTE	OVIEDO ROJAS	FANY MARCELA	foviedo@unf.edu.pe	docente UNF
05643990	2025		PONENTE	TIMANA ALVAREZ	MARCO	mtimana@unf.edu.pe	docente UNF
01292558	2024		PONENTE	SANCHEZ CASTRO	JANET DEL ROSIO	jsanchezc@unf.edu.pe	docente UNF
06307135	2025		PONENTE	UBILLÚS FARFÁN	SEGUNDO WILLIAMS	wubillusf@unf.edu.pe	docente UNF
02830506	2024		PONENTE	RETO GÓMEZ	JANNYNA	jretog@unf.edu.pe	docente UNF

LEYENDA	
	Celda formato texto verificar los 8 dígitos obligatorios
	Año en curso
	Tipo de Participación: ORGANIZADOR - PONENTE - PARTICIPANTE
	OBLIGATORIO LOS APELLIDOS EN MAYÚSCULA
	OBLIGATORIO LOS NOMBRES EN MAYÚSCULA

GALERIA FOTOGRAFICA



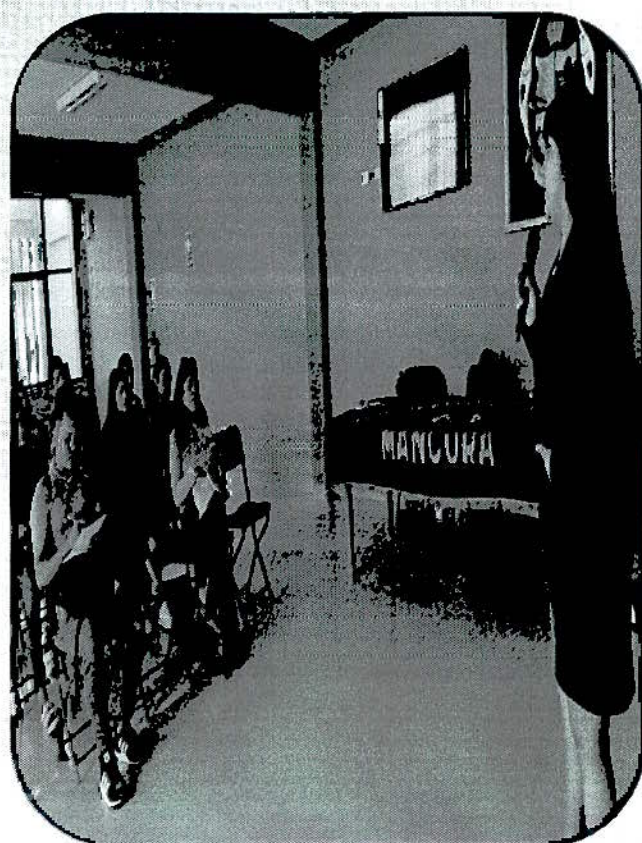
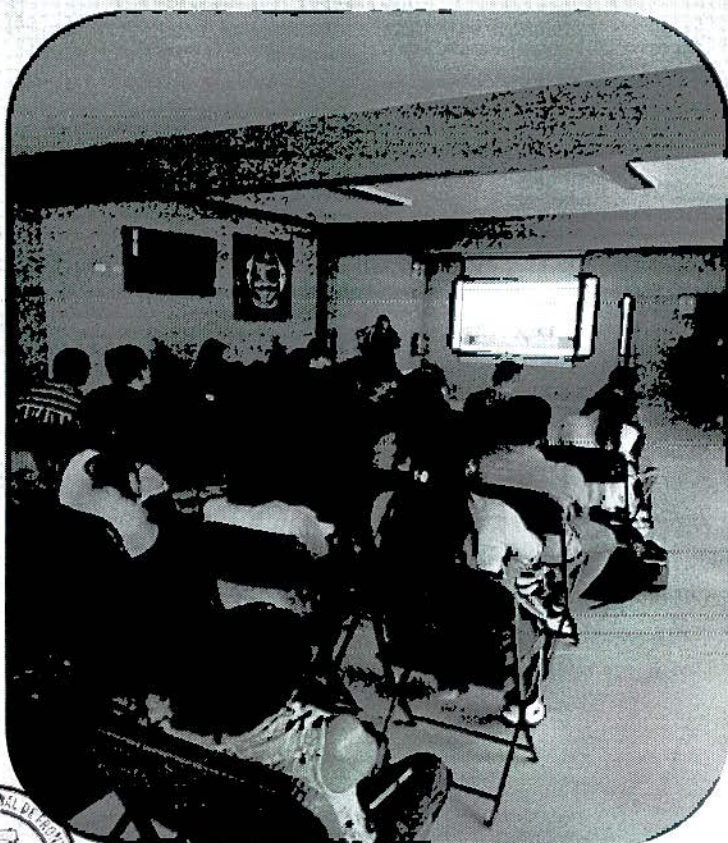
TALLER DE CAPACITACIÓN

[Handwritten signature]
[Handwritten signature]

EVENTO DE RSU 2025-I: "FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES EN TEMAS DE CLIMA ORGANIZACIONAL Y PROYETOS INVERTE.PE EN BENEFICIO DE MUNICIPALIDAD DE MÁNCORA."

Fecha: julio del 2025





[Handwritten signature]

Lista de Asistencia 10/06/2025. "Charlas - Salitral"

8
15

• Álamo Carrasco Milena.

• Chumacero Coronado Juan. ~~Chumacero~~ 75134057

• Escobedo Castillo Mariá Jose. ~~mariajose66~~ 74249299.

• Tejero Noblejas Maria Alejandra ~~ATK~~ 72218758

• Flores Nole, Gordan Aaron

• Silva Casamen Jorge Israel ~~SSS~~ 60585064

• Mimam Rivera Jose Gabriel ~~Gel~~ 72453133

• ALAMO CARRASCO MILENA LUCIANA ~~Amel~~ 7249259.



Severino Quezada Cristhy thalia

Villarreyes Vilchez Lesly Elizabeth ~~fy~~ 60758452

• Silva Chanduvi Andry Ezequiel ~~K~~ 75739135

~~air~~ Sernaque Jimenez Kevin David ~~Fz~~ 60757420

~~f~~ Martinez Garcia Juan Fernando ~~JB~~ 72460150

~~f~~ Nicolas Urra Abraham Josep ~~Qu~~ 60095361

~~f~~ Navarro Ramirez Keyko Estrellita ~~Quel~~ 77224915

~~f~~ Chinguel Coronado Angel Alexander ~~Roschunja~~ 76568290

• Parrilla Lopez Angel Gabriel ~~Amel~~ 75938204

~~f~~ Muñoz Sobrino Dariana Dominic ~~Amel~~ 73220547

- Poz Vázquez Ericka Giulliana
- Porras Vilohes Maria fernanda

Eulgu

74289529
76661741

- Moreto Palacios Angel Gabriel

[Signature]

71584805

- Tejero Noblejas Eduardo Sebastian

[Signature]

72218759

- Villegas Palacion Jernom Aldair

Jernom

75458276

E.

- Silva Carmen Jorge Israel
- Nicolas Viera Abraham Jose
- Marilyn Garcia Juan Fernando



[Handwritten signature/initials]

ENCUESTA DE SATISFACCIÓN DE LA CAPACITACIÓN: FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES EN TEMAS DE CLIMA ORGANIZACIONAL Y PROYETOS INVERTE.PE EN BENEFICIO DE MUNICIPALIDAD DE MANCORA

La Universidad Nacional de Frontera agradece tu participación en esta capacitación, desarrollada por nuestros distinguidos docentes: Fany Marcela Oviedo Rojas, Mg. Janet del Roció Sánchez Castro, Dr. Segundo Juan Carlos Carnero Malca, Dr. Segundo Williams Ubillús Farfán, Mg. Marco Timana Alvarez y Mg. Jannyna Reto Gomez.

Y te invita a responder esta breve encuesta de satisfacción. Tu opinión es muy valiosa y nos permitirá seguir mejorando la calidad de nuestras actividades formativas.

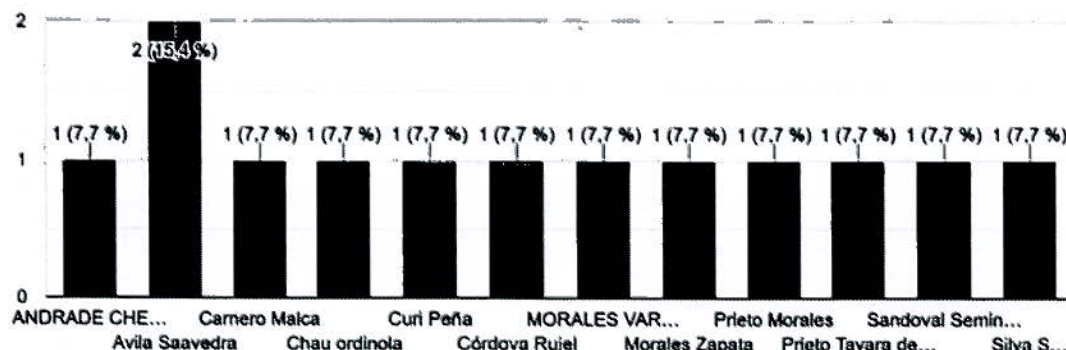
⚠ Importante:

Te solicitamos ingresar tu nombre completo únicamente con fines administrativos para la emisión del certificado correspondiente. Todas las respuestas serán tratadas con absoluta confidencialidad y no serán asociadas a tu identidad.

¡Gracias por tu tiempo y colaboración!

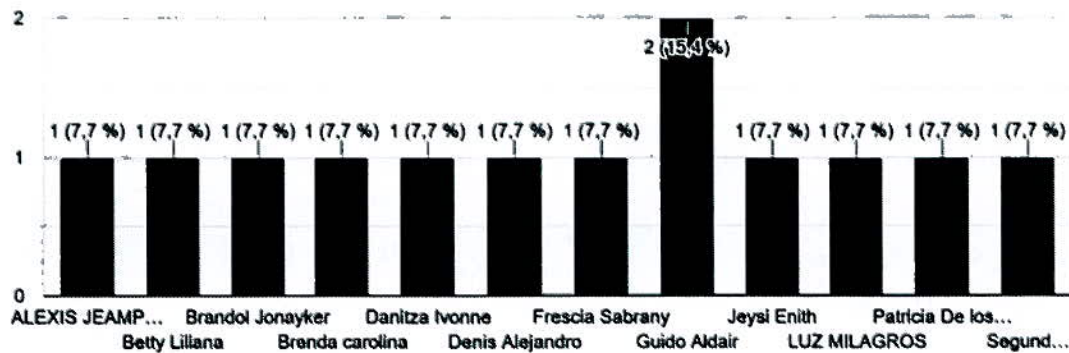


Apellidos
13 respuestas



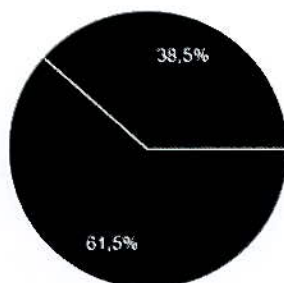
Nombres

13 respuestas



Los objetivos de la capacitación fueron:

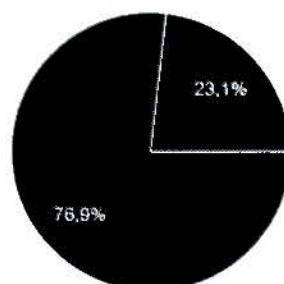
13 respuestas



- Muy pertinentes
- Pertinentes
- Poco pertinentes
- No pertinentes

Los contenidos de la capacitación fueron:

13 respuestas

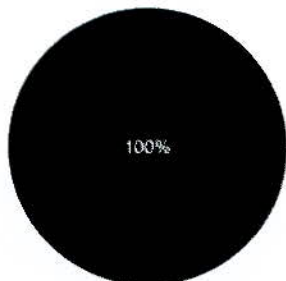


- Muy pertinentes
- Pertinentes
- Poco pertinentes
- No pertinentes



[Handwritten signature]

Las presentaciones fueron fáciles de seguir:
13 respuestas



- Si
- No

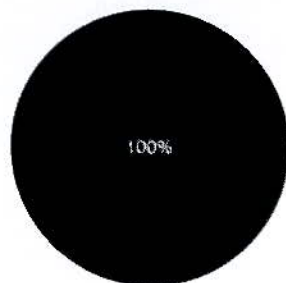
El contenido fue oportuno y de calidad:
13 respuestas



- Si
- No



¿Los expositores dominan los temas tratados?
13 respuestas

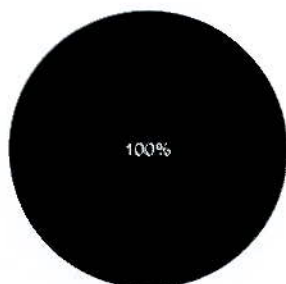


- Si
- No

[Handwritten signature]

¿Los expositores tienen dominio de grupo?

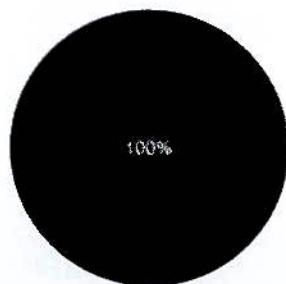
13 respuestas



- Si
- No

¿Los expositores estimulan la participación e intercambio de ideas y experiencias?

13 respuestas

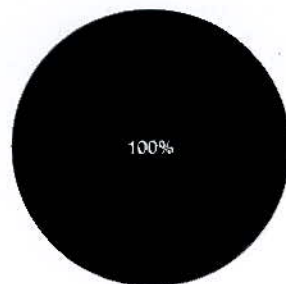


- Si
- No



¿La organización del taller y el soporte logístico fueron adecuados?

13 respuestas

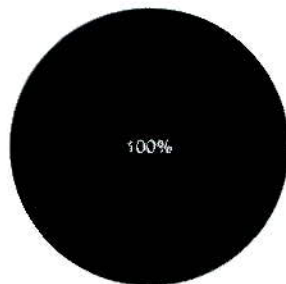


- Si
- No

Handwritten signatures and initials in blue ink.

¿La sesión se cumplió en horario dispuesto?

13 respuestas



● Si
● No

Fecha y hora	Apellido	Nombre	Care electrónico	Las exposiciones de la capacidad fueron	Las exposiciones de la capacidad fueron	Las exposiciones de la capacidad fueron	Las exposiciones de la capacidad fueron	Las exposiciones de la capacidad fueron	Las exposiciones de la capacidad fueron
07/02/2015 15:30	Qui Peto	Barcelo, Jonathan	capacidad@unfpa.org	Muy positivas	Muy positivas	Si	Si	Si	Si
07/02/2015 15:30	Qui Peto	Fernanda Salazar	fernanda.salazar@unfpa.org	Positivas	Positivas	Si	Si	Si	Si
07/02/2015 15:30	Servicio Social	Carolina Lopez	carolina.lopez@unfpa.org	Muy positivas	Muy positivas	Si	Si	Si	Si
07/02/2015 15:30	Carolina Rojas	Patricia De la Haza	patricia.de.la.haza@unfpa.org	Positivas	Positivas	Si	Si	Si	Si
07/02/2015 15:30	Sara Soto	Sandra Cardona	sandra.cardona@unfpa.org	Muy positivas	Muy positivas	Si	Si	Si	Si
07/02/2015 15:30	ANARQUE OMBRESALES	EMANUELE	emanuele@unfpa.org	Muy positivas	Positivas	Si	Si	Si	Si
07/02/2015 15:30	Maria Lopez	Carla Rodriguez	carla.rodriguez@unfpa.org	Muy positivas	Muy positivas	Si	Si	Si	Si
07/02/2015 15:30	MIGUEL VARGAS	LIZ VILLAGAS	liz.villagas@unfpa.org	Muy positivas	Muy positivas	Si	Si	Si	Si
07/02/2015 15:30	Patricio Morales	Jorge Soto	jorge.soto@unfpa.org	Muy positivas	Muy positivas	Si	Si	Si	Si
07/02/2015 15:30	Patricio Morales	Patricio Morales	patricio.morales@unfpa.org	Positivas	Positivas	Si	Si	Si	Si
07/02/2015 15:30	Carolina Rojas	Sandra Cardona	sandra.cardona@unfpa.org	Muy positivas	Muy positivas	Si	Si	Si	Si
07/02/2015 15:30	Ada Sanchez	Gabriela Ruiz	gabriela.ruiz@unfpa.org	Positivas	Muy positivas	Si	Si	Si	Si

¿Las exposiciones fueron dentro de lo previsto?	¿Las exposiciones estuvieron bien participadas?	¿La organización del taller y el soporte técnico?	¿La sesión se cumplió en horario dispuesto?	¿Qué temas le gustaría profundizar?	¿Hay alguna sugerencia o comentario adicional sobre la capacitación?
Si	Si	Si	Si	Sobre el presupuesto	Nada que adicionar
Si	Si	Si	Si	Iniciativa por	Muy buena
Si	Si	Si	Si	Trabajo en Equipo y estar presente	Que sea a 1 en hora de la mañana para estar todos presentes. Muchas gracias
Si	Si	Si	Si	Unidad y, habilidades blandas	Estuvo buena la capacitación
Si	Si	Si	Si		
Si	Si	Si	Si		
Si	Si	Si	Si	Más acerca del presupuesto	Estuvo muy buena la capacitación
Si	Si	Si	Si	Participación de proyectos de inversión	Que sea más extensa, muy bien, extensiva y dinámica
Si	Si	Si	Si	Importancia de trabajo en equipo	Que se realice en horario de 10, 11 a m
Si	Si	Si	Si	Sobre Administración Pública	El horario debe ser antes o después de almuerzo
Si	Si	Si	Si	Inversión	Compartir
Si	Si	Si	Si	Proyectos de inversión	Ninguno



[Handwritten signature and notes in blue ink on the left margin.]

Handwritten signature and date 9/4/2025.



41903833	2025	Participacion	ZAFRA	REYNOSO	WILBORT MARTIN	
	2025	Participacion	ALAMO	CARRASCO	MILENA LUCIANA	2023201002@unf.edu.pe
	2025	Participacion	CHUMACERO	CORONADO	JUAN ROGELIO	2023201011@unf.edu.pe
	2025	Participacion	ESCOBEDO	CASTILLO,	MARIAJOSE JACQUELINE	2023201013@unf.edu.pe
	2025	Participacion	FLORES	NOLE,	GHORDAN	2023201014@unf.edu.pe
	2025	Participacion	MARTINEZ	GARCIA,	JUAN FERNANDO	2023201019@unf.edu.pe
	2025	Participacion	MINAN	RIVERA,	JOSE GRABIEL	2023201022@unf.edu.pe
	2025	Participacion	MORETO	PALACIOS,	ANGEL GRABIEL	2023201039@unf.edu.pe
	2025	Participacion	MUÑOZ	SOBRINO,	DARIANA DOMINIC	2023201023@unf.edu.pe
	2025	Participacion	NAVARRO	RAMIREZ,	KEYKO ESTRELLITA	2023201024@unf.edu.pe
	2025	Participacion	NICOLAS	VIERA,	ABRAHAM JOSUE	2023201026@unf.edu.pe
	2025	Participacion	PORRAS	VILCHEZ,	MARIA FERNANDA	2022201034@unf.edu.pe
	2025	Participacion	POZO	VASQUEZ,	ERICKA GIULLIANA	2023201032@unf.edu.pe
	2025	Participacion	SERNAQUE	JIMENEZ,	KEVIN DAVID	2023201037@unf.edu.pe
	2025	Participacion	SEVERINO	QUEZADA,	CRISTHY THALIA	2023201038@unf.edu.pe
	2025	Participacion	SILVA	CARMEN,	JORGE ISRAEL	2023201039@unf.edu.pe
	2025	Participacion	SILVA	CHANDUVI,	ANDRY EZEQUIEL	2023201040@unf.edu.pe
	2025	Participacion	TEJERO	NOBLEJAS,	MARIA ALEJANDRA	2023201043@unf.edu.pe
	2025	Participacion	VILLARREYES	VILCHEZ	LESLY ELIZABETH	2023201046@unf.edu.pe
	2025	Participacion	VILLEGAS	PALACIOS,	JERSON ALDAIR	2023201047@unf.edu.pe

ESTUDIANTES QUE PARTICIPARON EN EL PROYECTO Y PARTE DEL EQUIPO ORGANIZADOR

Handwritten initials 'S.Y.'