



UNIVERSIDAD NACIONAL DE FRONTERA

"Año del Bicentenario de la Consolidación de nuestra Independencia y de la Conmemoración de las Heroicas Batallas de Junín y Ayabaca"

RESOLUCIÓN DE COMISIÓN ORGANIZADORA

N° 763-2024-UNF/CO

Sullana, 23 de setiembre de 2024.

VISTOS:

Resolución de Comisión Organizadora N° 487-2024-UNF/CO, de fecha 05 de julio de 2024; Oficio N° 234-2024-UNF-VPAC/DECPS-UPRS, de fecha 05 de setiembre de 2024; Oficio N° 637-2024-UNF-VPAC/DECPS, de fecha 06 de setiembre de 2024; Oficio N° 1981-2024-UNF-VPAC, de fecha 09 de setiembre de 2024; y,

CONSIDERANDO:

Que, el artículo 18° de la Constitución Política del Perú, prescribe que la Universidad es autónoma en su régimen normativo, de gobierno, académico, administrativo y económico: Las Universidades se rigen por sus propios estatutos en el marco de la Constitución y de las leyes.

Que, mediante Ley N° 29568 del 26 de julio de 2010 se crea la Universidad Nacional de Frontera en el distrito y provincia de Sullana, departamento de Piura, con fines de fomentar el desarrollo sostenible de la Subregión Luciano Castillo Colonna, en armonía con la preservación del medio ambiente y el desarrollo económico sostenible; y, contribuir al crecimiento y desarrollo estratégico de la región fronteriza noroeste del país.

Que, el artículo 8° de la Ley Universitaria, establece que la autonomía inherente a las Universidades se ejerce de conformidad con la Constitución y las Leyes de la República e implica los derechos de aprobar su propio estatuto y gobernarse de acuerdo con él, organizar su sistema académico, económico y administrativo.

Que, mediante Resolución de Comisión Organizadora N° 461-2021-UNF/CO de fecha 29 de noviembre de 2021, se resuelve aprobar el Estatuto de la Universidad Nacional de Frontera.

Que, en el Estatuto en mención, en su TÍTULO III se establece las DISPOSICIONES TRANSITORIAS, FINALES Y DEROGATORIAS:

A. DISPOSICIONES TRANSITORIAS

PRIMERA. POTESTAD DE LA COMISIÓN ORGANIZADORA

En base al artículo 29 de la Ley Universitaria, la Comisión Organizadora de la UNF tiene a su cargo la aprobación del presente Estatuto, reglamentos y documentos de gestión académica, de investigación y administrativa, formulados en los instrumentos de planeamiento, así como su conducción y dirección hasta que se constituyan los órganos de gobierno que de acuerdo a ley corresponda.

Página | 1



UNIVERSIDAD NACIONAL DE FRONTERA

"Año del Bicentenario de la Consolidación de nuestra Independencia y de la Conmemoración de las Heroicas Batallas de Junín y Ayabaca"

RESOLUCIÓN DE COMISIÓN ORGANIZADORA

SEGUNDA. PROCESO DE CONSTITUCIÓN

Durante el proceso de constitución de la Universidad, los artículos del presente Estatuto, que se opongan, contradigan o no puedan implementarse de acuerdo a lo establecido en la normativa de la SUNEDU y MINEDU, respecto a garantizar las condiciones básicas de calidad, quedan en suspenso hasta que se constituyan los órganos de gobierno de la universidad. Encontrándose la Comisión organizadora facultada a emitir resoluciones que permitan el adecuado funcionamiento de la universidad hasta culminar el proceso de constitución.

(...)

CUARTA. GOBIERNO DE LA UNF

Durante el proceso de constitución de la Universidad, el gobierno de ésta se ejerce por:

- La Comisión Organizadora, tiene atribuciones administrativas que competen a la Asamblea Universitaria, al Consejo Universitario y al Consejo de Facultad.
- El Presidente de la Comisión Organizadora de la UNF, tiene atribuciones propias del Rector.
- Los Coordinadores de Facultad tiene atribuciones de Decano.

QUINTA. ÓRGANOS DE ALTA DIRECCIÓN

Durante el proceso de constitución de la UNF, los Órganos de Alta Dirección de ésta, lo constituyen:

- La Presidencia de Comisión Organizadora, que cumple funciones asignadas al Rectorado.
- La Vicepresidencia Académica de Comisión Organizadora, que cumple funciones asignadas al Vicerrectorado Académico.
- La Vicepresidencia de Investigación de Comisión Organizadora, que cumple funciones asignadas al Vicerrectorado de Investigación.

Que, en ese sentido el artículo 22° del Estatuto Institucional señala, que es: "Atribución del Consejo Universitario. - f) Concorde y ratifique los planes de estudios y de trabajo propuestos por las unidades académicas".

Que, mediante Resolución de Comisión Organizadora N° 487-2024-UNF/CO, de fecha 05 de julio de 2024, se aprobó el Plan de Trabajo de Responsabilidad Social Universitaria denominado: "Seminario de Seguridad y la Gestión Hotelera y Turismo en la Región Piura", propuesto por los docentes Mg. Joyce Mamani Cornejo, Dra. Irma Victoria Martínez Nole y Mg. Exilda Elena Peña Alvarado de la Facultad de Ciencias Empresariales y Turismo de la Universidad Nacional de Frontera, el mismo que como anexo forma parte integrante de la presente resolución.

Página | 2



UNIVERSIDAD NACIONAL DE FRONTERA

"Año del Bicentenario de la Consolidación de nuestra Independencia y de la Conmemoración de las Heroicas Batallas de Junín y Ayabaca"

RESOLUCIÓN DE COMISIÓN ORGANIZADORA

Que, mediante Oficio N° 234-2024-UNF-VPAC/DECPS-UPRS, de fecha 05 de setiembre de 2024, el Jefe de la Unidad de Proyección y Responsabilidad Social remite al Jefe de la Dirección de Extensión Cultural y Proyección Social el Informe Final del Plan de Trabajo de Responsabilidad Social Universitaria denominado: "Seminario de Seguridad, Gestión Hotelera y Turismo en la Región Piura", manifestando que ha sido revisado y aprobado por su despacho.

Que, con Oficio N° 637-2024-UNF-VPAC/DECPS, de fecha 06 de setiembre de 2024, el Jefe de la Dirección de Extensión Cultural y Proyección Social remite al Vicepresidente Académico la validación del Informe Final Plan de Trabajo de Responsabilidad Social Universitaria.

Que, mediante Oficio N° 1981-2024-UNF-VPAC, de fecha 09 de setiembre de 2024, el Vicepresidente Académico remite al Presidente de la Comisión Organizadora el Informe Final del Plan de Trabajo de Responsabilidad Social Universitaria denominado: "Seminario de Seguridad, Gestión Hotelera y Turismo en la Región Piura", para su agenda de Sesión de Comisión Organizadora y su aprobación mediante acto resolutivo.

Que, mediante ACTA N° 068-2024-SO-CO, de fecha 20 de setiembre del 2024, en Sesión Ordinaria de Comisión Organizadora de la Universidad Nacional de Frontera, luego de analizar la documentación presentada y de revisar los informes técnicos y legales indicados en los considerandos de la presente Resolución, por unanimidad se acordó: **APROBAR** el Informe Final del Plan de Trabajo de Responsabilidad Social Universitaria denominado: "Seminario de Seguridad, Gestión Hotelera y Turismo en la Región Piura", realizado por los docentes Mg. Joyce Mamani Cornejo, Dra. Irma Victoria Martínez Nole y Mg. Exilda Elena Peña Alvarado de la Facultad de Ciencias Empresariales y Turismo de la Universidad Nacional de Frontera, que como anexo adjunto forma parte integrante de la presente resolución. **AUTORIZAR** la emisión de certificados del Plan de Trabajo de Responsabilidad Social Universitaria denominado: "Seminario de Seguridad, Gestión Hotelera y Turismo en la Región Piura", en mérito a lo aprobado en el artículo precedente.

Que, respecto al Artículo IV el Título Preliminar del Texto Único Ordenado de la Ley de Procedimiento Administrativo General, aprobada mediante Decreto Supremo número 004-2019-JUS, recoge como uno de los Principios del Procedimiento Administrativo, el Principio de Legalidad por el cual queda sentado que las autoridades administrativas deben actuar con respeto a la constitución, la ley y al derecho, dentro de las facultades que le estén atribuidas y de acuerdo con los fines para los que les fueron conferidas.

Estando a lo expuesto y en uso de las atribuciones conferidas por la Ley Universitaria – Ley N° 30220 y por la Resolución Viceministerial N° 045-2023-MINEDU y Acta de Acuerdos de Sesión Ordinaria de Comisión Organizadora N° 068-2024-SO-CO de fecha 20 de setiembre del 2024.

Página | 3





UNIVERSIDAD NACIONAL DE FRONTERA

"Año del Bicentenario de la Consolidación de nuestra Independencia y de la Conmemoración de las Heroicas Batallas de Junín y Ayabaca"

RESOLUCIÓN DE COMISIÓN ORGANIZADORA

SE RESUELVE:

ARTÍCULO PRIMERO. - APROBAR el Informe Final del Plan de Trabajo de Responsabilidad Social Universitaria denominado: "Seminario de Seguridad, Gestión Hotelera y Turismo en la Región Piura", realizado por los docentes Mg. Joyce Mamani Cornejo, Dra. Irma Victoria Martínez Nole y Mg. Exilda Elena Peña Alvarado de la Facultad de Ciencias Empresariales y Turismo de la Universidad Nacional de Frontera, que como anexo adjunto forma parte integrante de la presente resolución.

ARTÍCULO SEGUNDO. - AUTORIZAR la emisión de certificados del Plan de Trabajo de Responsabilidad Social Universitaria denominado: "Seminario de Seguridad, Gestión Hotelera y Turismo en la Región Piura", en mérito a lo aprobado en el artículo precedente.

ARTÍCULO TERCERO. - NOTIFICAR a través, de los mecanismos más adecuados y pertinentes, para conocimiento y fines correspondientes.

REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE Y EJECÚTESE.


Dr. José Florentino Malero López
PRESIDENTE DE LA COMISIÓN ORGANIZADORA


Abg. Vargo Ronaldo Galloso Torres
SECRETARIO GENERAL

UNIVERSIDAD NACIONAL DE FRONTERA



Informe Final de Plan de Trabajo de Responsabilidad Social Universitaria denominado "Seminario de Seguridad, Gestión Hotelera y Turismo en la Región Piura

Facultad de Ciencias Empresariales y Turismo

Sullana – Perú

2024





FORMATO 03: Esquema del Informe Final de Planes de Trabajo de Responsabilidad

Social Universitaria para Docentes.

1. Título del plan de trabajo de RSU: **Seminario de Seguridad, Gestión Hotelera y Turismo en la Región Piura**

2. Facultad (es): Facultad de Ciencias Empresariales y Turismo.

3. Datos del Docente (s) responsable (s):

- Mg. Joyce Mamani Cornejo
- Dra. Irma Victoria Martínez Nole
- Mg. Exilda Elena Peña Alvarado



4. Tiempo de ejecución del plan de trabajo de RSU:

Inicio (día/mes/año): 27/06/2024 Término (día/mes/año): 26/07/2024

Nº de semanas: 4 semanas Total horas ejecutadas: 48 horas académicas.

5. Descripción detallada de Actividades Realizadas. (Describir ordenadamente cada actividad,

según cronograma del plan de trabajo de RSU, haciendo referencia a los medios de verificación establecidos en los anexos)

5.1. Elaboración del plan de trabajo: mediante una reunión con la jefatura a cargo del Taller de Hotelería, Técnico y docentes adjuntas se habló para la estructura y presentación del plan de trabajo de responsabilidad social universitaria.





5.2. Presentación del plan de trabajo: este plan fue presentado por mesa de partes el 6 de junio del presente, para ser remitido a las áreas correspondientes. La cuál fue aprobada con Resolución de Comisión Organizadora N° 487-2024-UNF/CO.

UNIVERSIDAD NACIONAL DE FRONTERA
UNIDAD DE TRÁMITE DOCUMENTARIO

06 JUN. 2024

UNIVERSIDAD NACIONAL DE FRONTERA
FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES Y TURISMO

* Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho *

Sullana, 06 de junio del 2024

OFICIO N° 012-2024-UNF-FCET/TH

DRA. IRMA VICTORIA MARTINEZ NOLE
COORDINADORA DE LA FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES Y TURISMO

ASUNTO: ENTREGA DEL PLAN DE TRABAJO DE RESPONSABILIDAD SOCIAL UNIVERSITARIA SOBRE SEMINARIO DE GESTIÓN HOTELERÍA Y TURISMO

REF. : OFICIO N° 012-2024-UNF-FCET/TH

Es grato dirigirme a usted para saludarlo cordialmente y al mismo tiempo en virtud al documento de referencia haciendo entrega del plan de trabajo PSU sobre seminario de gestión hotelería y turismo el cual se planea realizar el 27 de junio del presente año en el Hall del Rectorado a horas 09:00 am hasta las 12: 00 pm, y este pedido es realizado a través de la Facultad de Ciencias Empresariales y Turismo, los procedimientos correspondientes.

Sin otro particular, aprovecho la oportunidad para reiterarle los sentimientos de mi mayor consideración y estima personal.

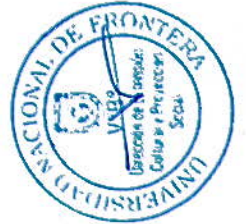
Atentamente,

Mg. Joyce Mamani Corrojo
Docente Responsable del Taller de Hotelería





Resolution document header and body. Includes title 'RESOLUCIÓN DE COMISIÓN ORGANIZADORA N° 487-2024-UNF/CO', date 'Sullana, 03 de Julio de 2024', and sections 'VISTOS' and 'CONSIDERANDO' with three circular stamps on the left.



Resolution document body and footer. Includes 'SE RESUELVE' section with three articles, a signature block, and footer information including 'www.unf.edu.pe' and address details.



5.3. Coordinar con las empresas hoteleras: las coordinaciones se hicieron con oficios y también por vía WhatsApp.

OF 005-2024 – DIRCETUR

OF 006-2024- SUBGERENCIA DE DESARROLLO TURISTICO MUNICIPALIDAD DE SULLANA

OF 008-2024- INVITACION A TODOS LOS PONENTES (HOTELES, MUSEO, DIRCETUR, AGENCIAS DE VIAJE, ETC.)

5.4. Aprobación del plan de trabajo: este plan de trabajo se aprueba según fecha y 05 de julio del presente N° 487-2024-UNF/CO.

OF 016-2024 - DGSA (préstamo de sillas y posterior a esto también se le remitió sobre el préstamo del proyector)

OF 020- 2024 – EXTENSION CULTURAL PARA EL NUMERO ARTISTICO DE TONDERO.

5.5. Coordinación con la Facultad de Ciencias Empresariales y Turismo: se le envió un oficio haciendo extensiva la invitación a las autoridades de la facultad, docentes y alumnos.

OF 017-2024 – INVITACIÓN A TODAS LAS AUTORIDADES DE LA COMISION ORGANIZADORA

OF 018- 2024- INVITACION FORMAL A COORDINACION Y DOCENTES DE LA FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES Y TURISMO.

5.6. Coordinar con imagen institucional la publicidad para el inicio de las actividades:

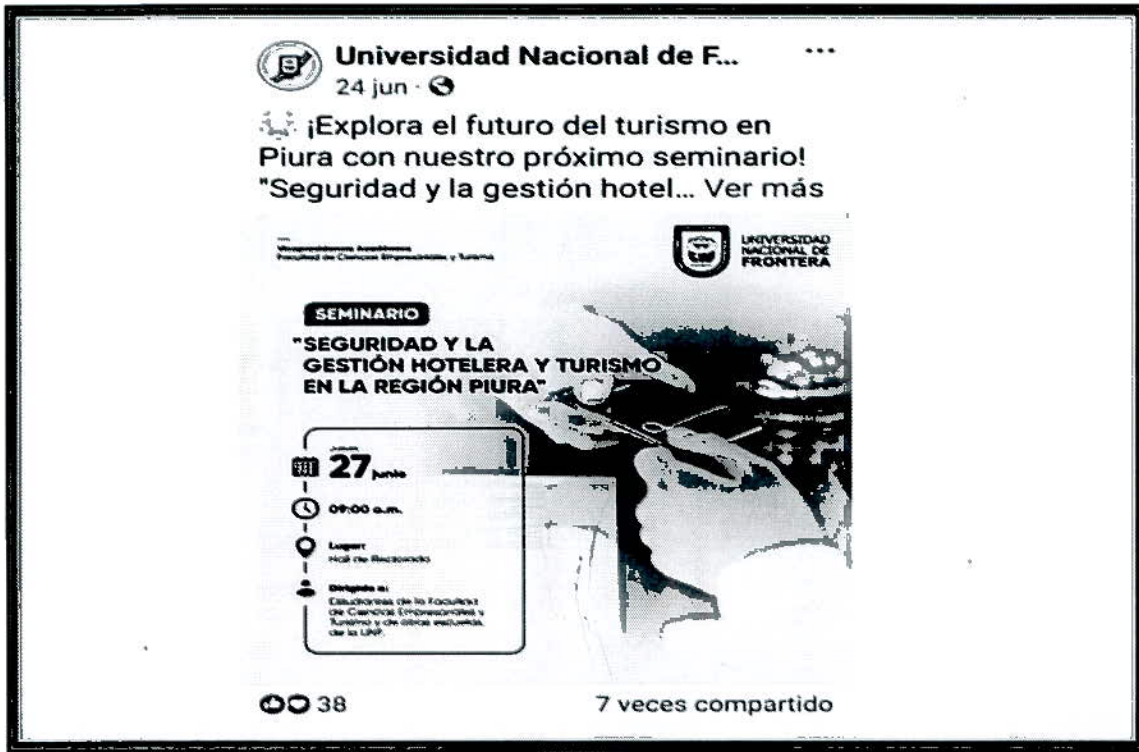
Se coordinó de forma verbal con el área de imagen para separar el espacio y hacer el flyer del evento.

En primera instancia el área de imagen nos ofreció 2 tipos de foyer los cuales se sometieron a votación con los docentes a cargo y también se involucraron las comisiones de alumnos formadas y el ganador resultado ser el que pueden apreciar en la parte superior.





FLYER OFICIAL QUE SE PUSO EN LA PAGINA DE LA UNF – FACEBOOK



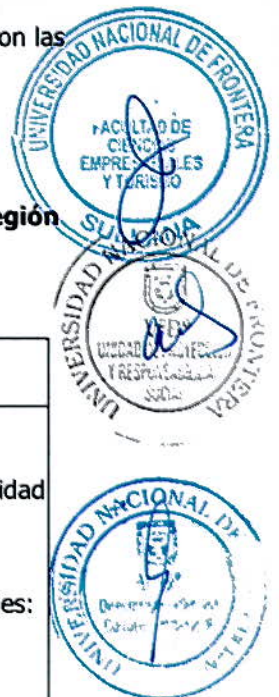
5.7. Desarrollo del seminario: Se realizó el siguiente programa el cual fue elaborado con las docentes y el técnico a cargo del Taller de Hotelería.

PROGRAMA

Actividad: Seminario de Seguridad y la Gestión Hotelera y Turismo en la Región Piura

Fecha: jueves 27 de junio de 2024

HORA	ACTIVIDAD
09:10 a.m.	<p>Anuncio del motivo del acto</p> <p>Esta mañana estamos reunidos para dar inicio al Seminario de Seguridad y la Gestión Hotelera y Turismo en la Región Piura</p> <p>Presentación de autoridades:</p> <p>- Universidad Nacional de Frontera</p> <p>Dr. Sigifredo Alberto Burneo Sánchez Vicepresidente Académico.</p>





	<p>Mg. Joyce Mamaní Cornejo Docente a Cargo en el Taller de Hotelería y Turismo de la UNF</p> <p>Mg. Exilda Elena Peña Alvarado Docente del curso de Gestión Hotelera III</p>
09:15 a.m.	<p>Palabras de bienvenida</p> <p>Dr. Sigifredo Alberto Burneo Sánchez Vicepresidente Académico.</p> <p>Mg. Joyce Mamaní Cornejo Docente a Cargo en el Taller de Hotelería y Turismo de la UNF</p>
09:20 a.m.	<p>Ponente: Dr. Anthony Adana qué Timana Especialista de Seguridad y Salud en el Trabajo en la UNF</p>
09:50 a.m.	<p>Ponente: Ec. Richard Herculles Neira Colmenares Director de la Dirección Regional de Comercio Exterior y Turismo</p>
10:15 a.m.	<p>Ponente: Lic. Xiomara Garcés Representante del Hotel RUVALS Sullana</p>
10:30 a.m.	<p>Ponente: Sr. Jorge Luis Reyes Arellano Representante de la Agencia de Viajes Destinos Tu Mundo Sullana</p>
10:45 a.m.	<p>Ponente: Egresado Jhonatan Morales Flores Representante del Museo Luis Cruz Merino de Sullana</p>
11:00 a.m.	<p>Ponente: Sr. Diego Escudero San Martín Representante del Centro recreacional turístico "LA FLORESTA" Sullana.</p>
11:15 a.m.	<p>Numero artístico del Tondero La Perla del Chira</p> <p>Palabras del cierre del Evento</p> <p>Fotografía del evento</p>





VOCATIVO

UNF:

Dr. Sigifredo Alberto Burneo Sánchez

Vicepresidente Académico.

Mg. Joyce Mamani Cornejo

Docente a Cargo en el Taller de Hotelería y Turismo de la UNF

Mg. Exilda Elena Peña Alvarado

Docente del curso de Gestión Hotelera III

PONENTES:

- Ponente: Dr. Anthony Adana qué Timana
Especialista de Seguridad y Salud en el Trabajo en la UNF
- Ponente: Ec. Richard Hercelles Neira Colmenares
Director de la Dirección Regional de Comercio Exterior y Turismo
- Ponente: Lic. Xiomara Garcés
Representante del Hotel RUVALS Sullana
- Ponente: Sr. Jorge Luis Reyes Arellano
Representante de la Agencia de Viajes Destinos Tu Mundo Sullana
- Ponente: Egresado Jhonatan Morales Flores
Representante del Museo Luis Cruz Merino de Sullana
- Ponente: Sr. Diego Escudero San Martín
Representante del Centro recreacional turístico "LA FLORESTA" Sullana.



5.8. Elaboración del informe final: en esta etapa se ponen las evidencias de la ejecución del RSU y su proyección en cuanto a asistentes y en que aporte es muy importante el poder desarrollar ponencias y eventos de responsabilidad social universitaria que aporten en los conocimientos de nuestros estudiantes, docentes y personal administrativo, se usa para la redacción del documento de informe final el anexo nº 03 de la resolución nº120-2021- UNF/CO en donde está la directiva para la presentación de los planes de trabajo de responsabilidad social universitaria de la Universidad Nacional de Frontera y siguiéndose los lineamientos previstos en el documento.



5.9. Entrega del informe final: La entrega se hace al culminarse con la ejecución junto con el informe final a la coordinación de la Facultad Ciencias Empresariales y Turismo de la UNF.



5.10. Trámite de resolución de informe final: Pasando todas las áreas correspondientes se emite resolución de aprobación del informe final para que se haga la emisión de los certificados según la plantilla correspondiente que la da el área de imagen institucional.

5.11. Entrega de Certificado

Parte frontal del tipo de certificados



Los certificados se extenderán a los ponentes, organizadores y asistentes con un promedio de 48 horas académicas.



6. Dificultades Encontradas.

- Gestionar y coordinar con ponentes para el seminario.
- Los tiempos de cada ponente.
- Tramite documentario.

7. Conclusiones.

El evento fue muy provechoso para alumnos, docentes y personal administrativo, cabe recalcar que se superó el número de asistentes según la proyección realizada en el plan de trabajo en donde se proyectó para un aproximado de 40 personas, pero superamos de manera satisfactoria teniendo un aproximado de más de 120 participantes en total, además de haber logrado que el



Hotel Ruval's de Sullana realice una donación de un juego de sábanas, toallas y amenities para el taller de Hotelería.

Se realizaron conversaciones con el Dr. Richard Neira quien esta a cargo de Dircetur para futuros eventos y participación de la entidad, también con los representantes del museo de Sullana, agencias de viaje destinos tu mundo, centro recreacional la floresta, entre otros.

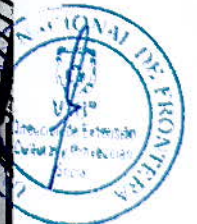
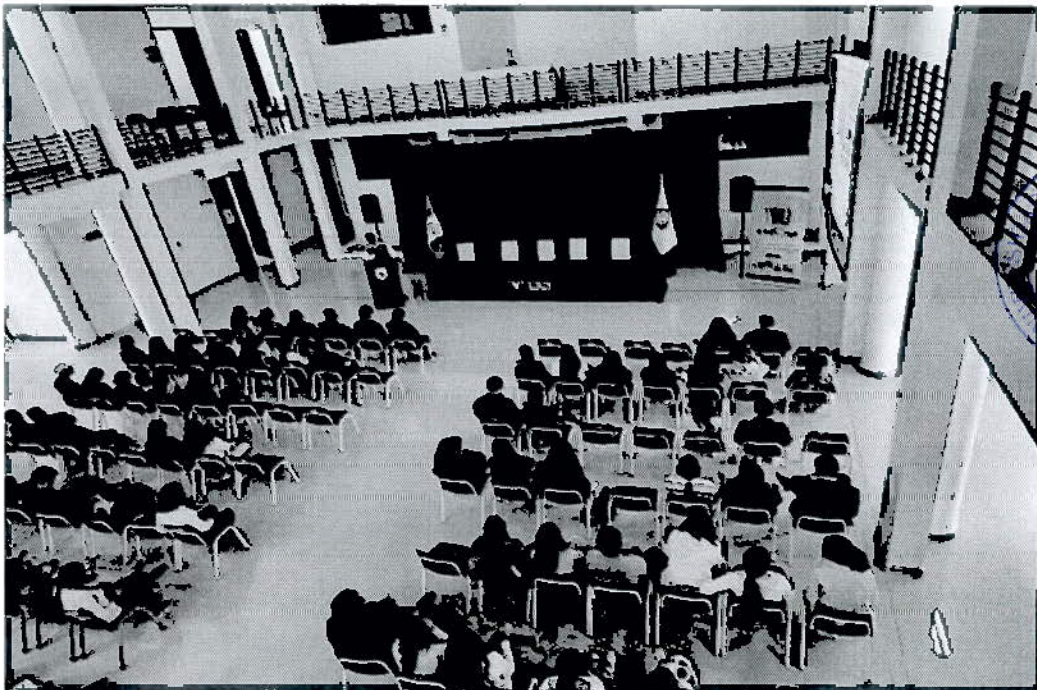
8. Recomendaciones.

- Es importante que los trámites para RSU sean más eficientes en cuanto al tiempo que demora por oficina.
- Que se establezcan presupuestos acordes a los eventos para poder mejorar la calidad del servicio durante el evento.

ANEXOS: (Documentos Probatorios o medios de verificación):

a) Evidencias

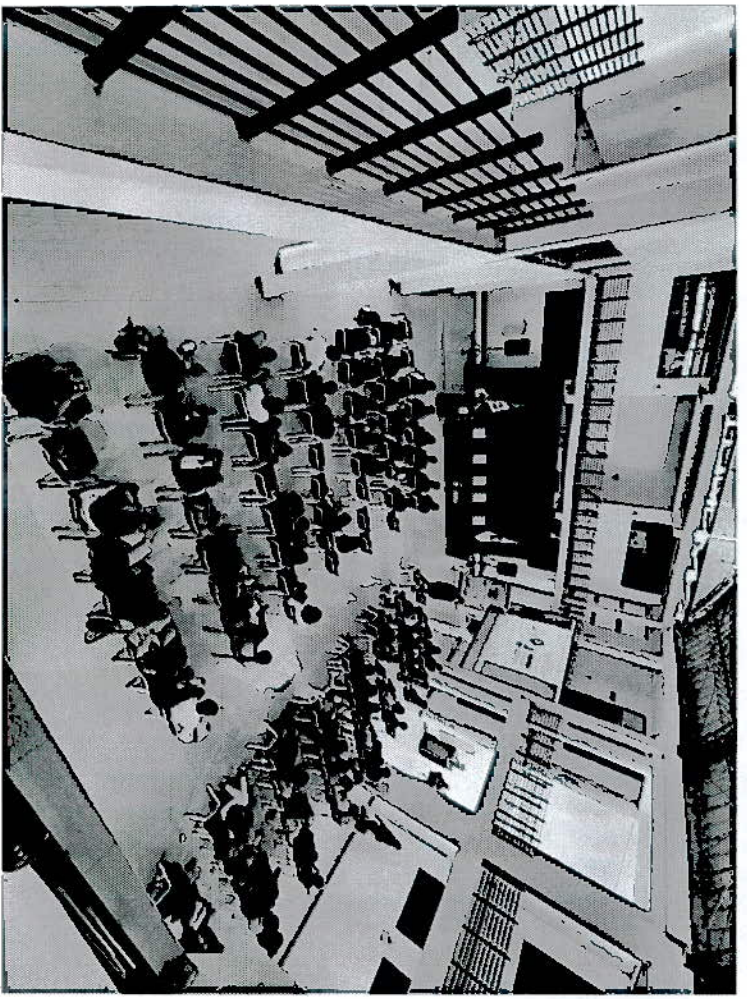
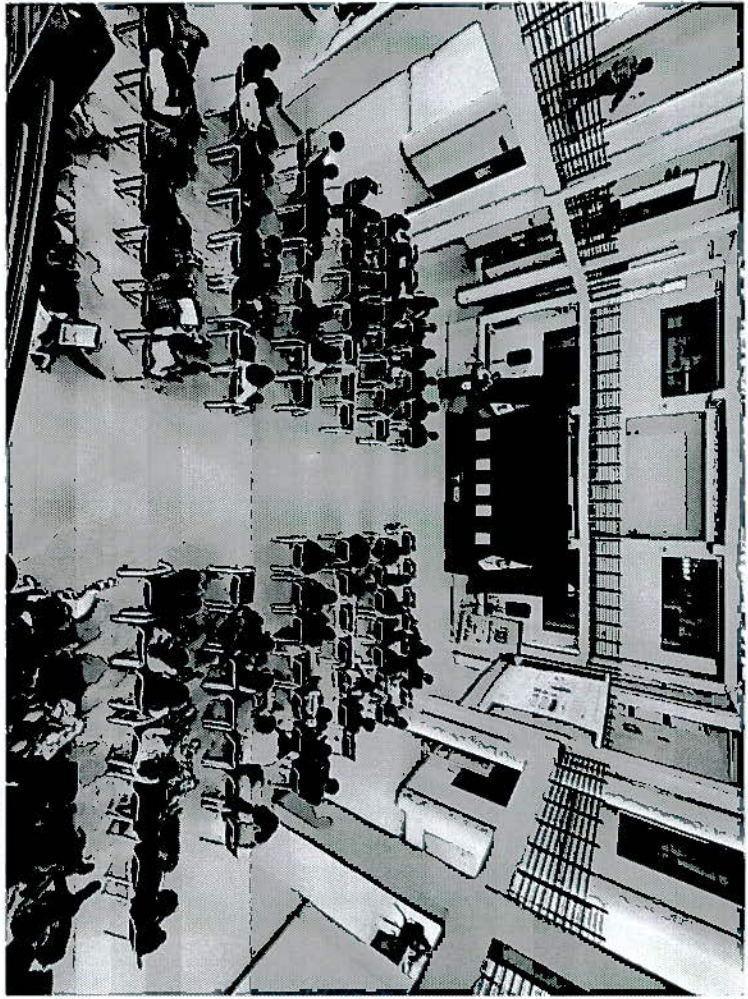
HALL DEL RECTORADO 08:50 AM – 27 JUNIO (MINUTOS ANTES DE EMPEZAR LAS PONENCIAS)

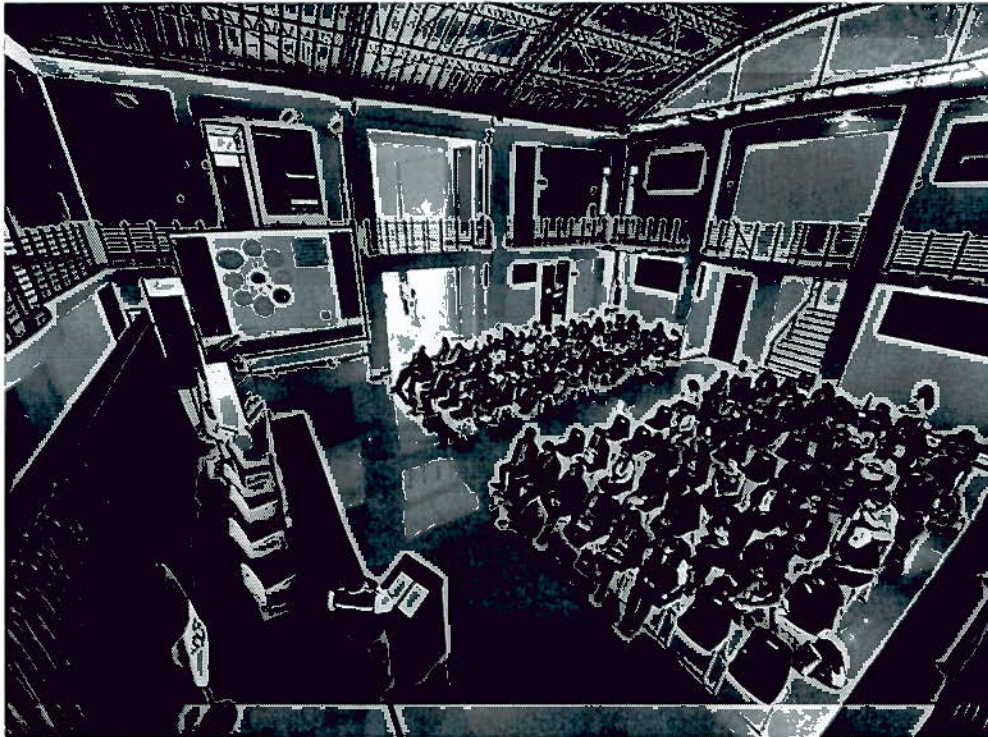




UNIVERSIDAD
NACIONAL DE
FRONTERA

Vicepresidencia Académica de Comisión Organizadora
Dirección de Extensión Cultural y Proyección Social
Unidad de Proyección y Responsabilidad Social





MESA CENTRAL ENCABEZADA POR EL DR. SIGIFREDO BURNEO – VICEPRESIDENTE ACADEMICO DE LA UNF, MG. JOYCE MAMANI CORNEJO, MG. EXILDA PEÑA, DR. ANTHONY ADANAQUE Y EL SR JORGE REYES DE DESTINOS TU MUNDO.





UNIVERSIDAD
NACIONAL DE
FRONTERA

Vicepresidencia Académica de Comisión Organizadora
Dirección de Extensión Cultural y Proyección Social
Unidad de Proyección y Responsabilidad Social

18

PALABRAS DE APERTURA DEL DR. SIGIFREDO BURNEO.



PALABRAS A CARGO DE LA MG. JOYCE MAMANI CORNEJO- JEFA DEL TALLER DE HOTELERIA





PONENCIA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO.



ALUMNOS ASISTENTES AL EVENTO





POENCIA DEL DR. RICHARD NEIRA DEL DIRCETUR.



POENCIA DE LA LIC. XIOMARA GARCES REPRESENTANTE DEL HOTEL RUVALS DE SULLANA





POENCIA DEL EGRESADO JHONATHAN FLORES REPRESENTANDO AL MUSEO DE SULLANA

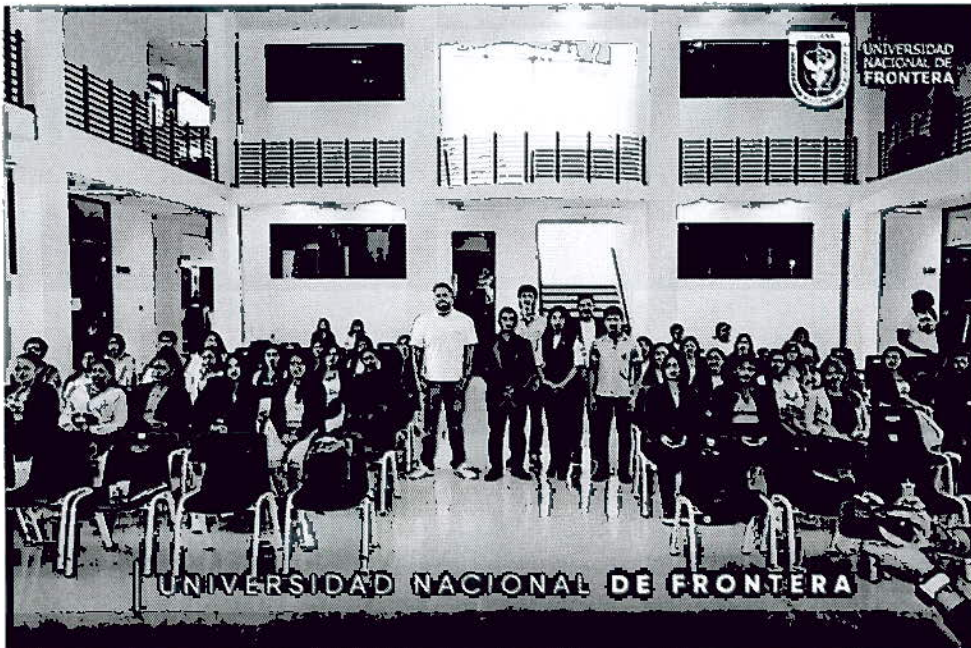


POENCIA DEL BACH. DIEGO ESCUDERO SAN MARTIN DUEÑO DE LA FLORESTA





FOTOGRAFIA CON PONENTES Y ORGANIZADORES





EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS EN LA PLATAFORMA DE FACEBOOK DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE FRONTERA



b) Listas de asistencias de beneficiarios del plan de trabajo de RSU, (enumeradas) según eventos, fechas y firmado.



PONENTES

UNIVERSIDAD NACIONAL DE FRONTERA

FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES Y TURISMO

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

LISTA DE ASISTENCIA PONENTES Y ORGANIZADORES

Seminario de la Gestión Hotelera y Turismo en la Región Piura

Nombres y apellidos	HOTEL	LOCALIDAD	CORREO	FRAMA
Yessie Chacón Carr. González	Rivelli	Sullana	yessiechac@unf.edu.pe	
Serge Luis Reyes Arellano	Distribuidora	Sullana	serge.reyes@unf.edu.pe	
Richard Wlam Córdova	Dirección	Piura	richardwlam@unf.edu.pe	
Diego Efraim San Martín	La Florida	Sullana	diegoefraim@unf.edu.pe	
Anthony David Alvarado Alvarado	UNF	Sullana	aalvarado@unf.edu.pe	



FLYER DEL EVENTO

Vicepresidencia Académica
Facultad de Ciencias Empresariales y Turismo

UNIVERSIDAD NACIONAL DE FRONTERA

SEMINARIO

"SEGURIDAD Y LA GESTIÓN HOTELERA Y TURISMO EN LA REGIÓN PIURA"

27 Junio
 09:00 a.m.
 Lugar:
 Hall de Reclutamiento
 Dirigido a:
 Estudiantes de la Facultad de Ciencias Empresariales y Turismo y de otras escuelas de la UNF.





ASISTENTES

Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho

LISTA DE ASISTENTES: SEMINARIO DE SEGURIDAD Y GESTIÓN HOTELERA Y TURISMO EN LA REGIÓN PIURA. FECHA: 27/06/2014

NOMBRES Y APELLIDOS	CU O CORREO	DNI	FACULTAD O DEPENDENCIA	FIRMA
Zorzo Ponce Lolo Concha	20067037	7532341	A.H.T	[Firma]
Rafaela Páez Jaraqui	20121200	1512220	A.H.T	[Firma]
Andrés Alejandro Ortiz Pacheco	200602005	7205289	A.H.T	[Firma]
Graciela Nieves Huari Jari	201010221	7151168	A.H.T	[Firma]
Carpa María Jara Jaraqui	2012102030	16629713	A.H.T	[Firma]
Carla Mercedes Zambrana Espinoza	2010102033	75099940	A.H.T	[Firma]
Mé Mercedes Antonieta Yucille	212010230	7129210	A.H.T	[Firma]
Chusca Poma Cruzillo Juan José	2120101001	11771093	A.H.T	[Firma]
Luz Patricia Salazar Ato	2015103068	6875754	A.H.T	[Firma]
Florencia Mirra Silva	2012101001	4144000	A.H.T	[Firma]
Carolina Alicia Jaraqui Jaraqui	2012101001	1080102	A.H.T	[Firma]
Guillermo Ayllón Sánchez	2012101001	8101021	Seguimiento	[Firma]
Jackeline del Pilar Antón López	2012101001	76411062	A.H.T	[Firma]
Wilhelmina Beatriz Sánchez	2012101011	74521001	A.H.T	[Firma]
Wiley Camilo Velázquez	2011101036	7220061	A.H.T	[Firma]
Patricia María Jaraqui	2012101001	7105087	A.H.T	[Firma]
Verónica Castillo Vera Vera	2011201022	6011552	A.H.T	[Firma]



Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho

LISTA DE ASISTENTES: SEMINARIO DE SEGURIDAD Y GESTIÓN HOTELERA Y TURISMO EN LA REGIÓN PIURA. FECHA: 27/06/2014

NOMBRES Y APELLIDOS	CU O CORREO	DNI	FACULTAD O DEPENDENCIA	FIRMA
Enler Elbio García Zapata	2020101015	75839519	A.H.T	[Firma]
María Jaraqui Jaraqui	2012101019	7205289	A.H.T	[Firma]
Marilina Francisca Palacios	201910200	9522324	A.H.T	[Firma]
Jessica del Pilar Jaraqui Jaraqui	2020101009	7611007	A.H.T	[Firma]
María del Pilar Jaraqui Jaraqui	2020101026	71697110	A.H.T	[Firma]
Yara Jaraqui Jaraqui	2010101011	7112014	A.H.T	[Firma]
Santiago Franco Cruz Arana	2010101011	7203170	A.H.T	[Firma]
Carolina Jaraqui Jaraqui	2010101011	61029321	A.H.T	[Firma]
María Jaraqui Jaraqui	2010101011	7105087	A.H.T	[Firma]
Carla Torres Jaraqui	2010101011	7220061	A.H.T	[Firma]
Esther Jaraqui Jaraqui	2010101011	7105087	A.H.T	[Firma]
Carla Jaraqui Jaraqui	2010101011	70702430	A.H.T	[Firma]
Jessica del Pilar Jaraqui Jaraqui	2020101023	7682917	A.H.T	[Firma]
Rubén Jaraqui Jaraqui	2020101023	7252177	A.H.T	[Firma]
Patricia Jaraqui Jaraqui	2010101011	8101021	A.H.T	[Firma]
Carolina Jaraqui Jaraqui	2010101011	7105087	A.H.T	[Firma]
Carla Jaraqui Jaraqui	2010101011	7120299	A.H.T	[Firma]



Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho

LISTA DE ASISTENTES: SEMINARIO DE SEGURIDAD Y GESTIÓN HOTELERA Y TURISMO EN LA REGIÓN PUURA. FECHA: 27/06/2024

NOMBRES Y APELLIDOS	C.U. O CORREO	DNI	FACULTAD O DEPENDENCIA	FIRMA
Enrique Hernández Ramos	hramonh@unf.edu.pe	47362920	Turismo	[Firma]
Laura Cecilia Valle Pastor	lvallep@unf.edu.pe	74289226	Antropología	[Firma]
Rafael Galván Escudé Arellano	rgalvan@unf.edu.pe	7392002	A.H.T	[Firma]
Chaparro Sánchez, Alice Patricia	csanchez@unf.edu.pe	71112616	A.H.T	[Firma]
Paloma Susana Ruiz Rosillo	psruiz@unf.edu.pe	74692122	A.H.T	[Firma]
Diego Alberto Muelle Marcano	dmuelle@unf.edu.pe	75760010	A.H.T	[Firma]
Yara Pineda Argente	ypineda@unf.edu.pe	7599251	A.H.T	[Firma]
Maria del Rosario Cruz Véliz	mcruz@unf.edu.pe	7599194	A.H.T	[Firma]
Carla Royal Inga Jusvelino	carroyal@unf.edu.pe	6834494	A.H.T	[Firma]
Yuliana Sotomayor Alvarado	ysotoma@unf.edu.pe	60812664	A.H.T	[Firma]
Calderón Sánchez, Alejandra Yanys	calderon@unf.edu.pe	73236013	A.H.T	[Firma]
Ricardo José Castillo Peña	rcastillo@unf.edu.pe	75752616	A.H.T	[Firma]
Maricela Isabel Peña Hernández	mpena@unf.edu.pe	7350894	A.H.T	[Firma]
William David Huamani de la Cruz	wahuama@unf.edu.pe	75789004	A.H.T	[Firma]
Hector Horacio Salazar Pico Peña	hsalazar@unf.edu.pe	7206349	A.H.T	[Firma]
Sandra Susana Pacheco de la Cruz	spacheco@unf.edu.pe	60521448	A.H.T	[Firma]
Marcos Horacio Los Angeles	mla@unf.edu.pe	7609833	A.H.T	[Firma]



Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho

LISTA DE ASISTENTES: SEMINARIO DE SEGURIDAD Y GESTIÓN HOTELERA Y TURISMO EN LA REGIÓN PUURA. FECHA: 27/06/2024

NOMBRES Y APELLIDOS	C.U. O CORREO	DNI	FACULTAD O DEPENDENCIA	FIRMA
Lorely Alvarado Biza Rosmeri	lrosmeri@unf.edu.pe	91115011	A.H.T	[Firma]
Yara Inga Cevallos Pareda	ycevallos@unf.edu.pe	7594616	A.H.T	[Firma]
Yara Horacio Nava Buitán	ynava@unf.edu.pe	75962524	A.H.T	[Firma]
Esmeralda Alvarado Arellano	esalvar@unf.edu.pe	7576019	A.H.T	[Firma]
Sandra Patricia Arellano Arellano	sarellano@unf.edu.pe	12727624	A.H.T	[Firma]
Reinaldo Esteban Tapullana	resteban@unf.edu.pe	41620460	A.H.T	[Firma]
Yara Patricia Arellano Arellano	parellano@unf.edu.pe	7576019	A.H.T	[Firma]
Wilson Alvarado Arellano Arellano	warellano@unf.edu.pe	71306902	A.H.T	[Firma]
Yara Patricia Arellano Arellano	parellano@unf.edu.pe	71604730	A.H.T	[Firma]
Francisco Esteban Arellano	farellano@unf.edu.pe	3509402	A.H.T	[Firma]
Delfina Goya Corrales Pineda	dcorrales@unf.edu.pe	01330122	A.H.T	[Firma]
Yara Patricia Arellano Arellano	parellano@unf.edu.pe	01332789	A.H.T	[Firma]
Yara Patricia Arellano Arellano	parellano@unf.edu.pe	7601354	A.H.T	[Firma]
Yara Patricia Arellano Arellano	parellano@unf.edu.pe	7016667	A.H.T	[Firma]
Yara Patricia Arellano Arellano	parellano@unf.edu.pe	-	A.H.T	[Firma]
Yara Patricia Arellano Arellano	parellano@unf.edu.pe	-	A.H.T	[Firma]
Yara Patricia Arellano Arellano	parellano@unf.edu.pe	1590741	A.H.T	[Firma]



Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho

LISTA DE ASISTENTES: SEMINARIO DE SEGURIDAD Y GESTIÓN HOTELERA Y TURISMO EN LA REGIÓN PIURA. FECHA: 27/06/2024

NOMBRES Y APELLIDOS	CUO CORREO	DNI	FAULTADO O DEPENDENCIA	FIRMA
Juan Flores Gabriel Obregon	0220403029@unf.edu.pe	61208887	USA	[Firma]
Andrés Saenz Mitoño Bernal	201703201@unf.edu.pe	77106855	USA	[Firma]
Luis AMARAL GUEZADA FORZAN	luisamaral@unf.edu.pe	43842257	USA	[Firma]
Zeta Eche Zaira Beatriz	222@unf.edu.pe	46918865	USA	[Firma]
Walter del Real Norma Parra	201907026@unf.edu.pe	75878025	USA	[Firma]
Armando Jimenez Chinchay	arjimenez@unf.edu.pe	44414377	USA	[Firma]
César Verónica Jorge Andrés Ravello	jcveron@unf.edu.pe	47778900	OSSA	[Firma]
Tomas Peña Asca	tomasa@unf.edu.pe	70871102	Fabriliano	[Firma]
Ricardo Morales Williams	WR08@unf.edu.pe	48603614	UBP	[Firma]
Aracely Queroso Legno Martín	MA-022010@unf.edu.pe	031031	UBP	[Firma]
Agustina Patricia Gabriela Vivas Victoria	gavivas@unf.edu.pe	46667644	Provincia	[Firma]
Viera Torres Susy Marilyn	Susy@unf.edu.pe	41090599	V.P.I.N.U.	[Firma]
VARRINA CASTRO MELIDA BEATRIZ	melidac@unf.edu.pe	43002742	V.P.I.N.U.	[Firma]
Walter del Real Estrada Adriana	adriana@unf.edu.pe	48268795	U.Z.	[Firma]
JESSICA MARYURE VIERA CANOVA	20170207@unf.edu.pe	62613801	F.C.E.T.	[Firma]
ELSA LILIANA DIAZ DIAZ	eldiaz@unf.edu.pe	47014883	U.I. F.C.E.T.	[Firma]
Blanca Cicero Saavedra de Angarica	bsaavedra@unf.edu.pe	70219286	F.C.E.T.	[Firma]



d) Resultado de encuesta de nivel de satisfacción.

SEMINARIO : SEGURIDAD Y GESTIÓN HOTELERA Y TURISMO EN LA REGIÓN PIURA

ESTE EVENTO SE REALIZÓ EL 27 DE JUNIO DEL PRESENTE AÑO Y CONTO CON DIVERSOS PONENTES DE LA REGIÓN QUE APORTARON CON SUS SABERES Y CONOCIMIENTOS AL SEMINARIO EL CUAL FUE PARA TODA LA COMUNIDAD ESTUDIANTIL, DOCENTES Y PERSONAL ADMINISTRATIVO.

cris.eap@unf.edu.pe Cambiar de cuenta
No compartido

¿Cuál sería tu calificación del evento del 1 al 10?

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10

¿Que ponencia te gusto mas?

SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO
 DIRECTUR Y SU DESEMPEÑO EN LA REGIÓN
 HOTEL RUVALS
 MUSEO LUIS CRUZ MERINO DE SULLANA
 AGENCIA DE VIAJES DESTINOS TU MUNDO
 CENTRO RECREACIONAL TURISTICO LA FLORESTA

¿Te gustaría recibir mas capacitaciones virtuales y presenciales que te ofrezcan certificados?

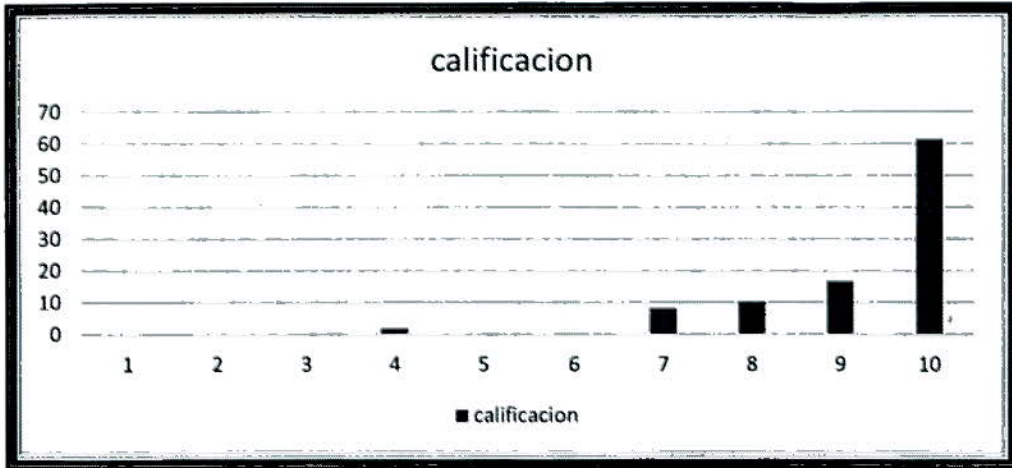
Sí
 No

Que temas te gustaría ver en los siguientes eventos

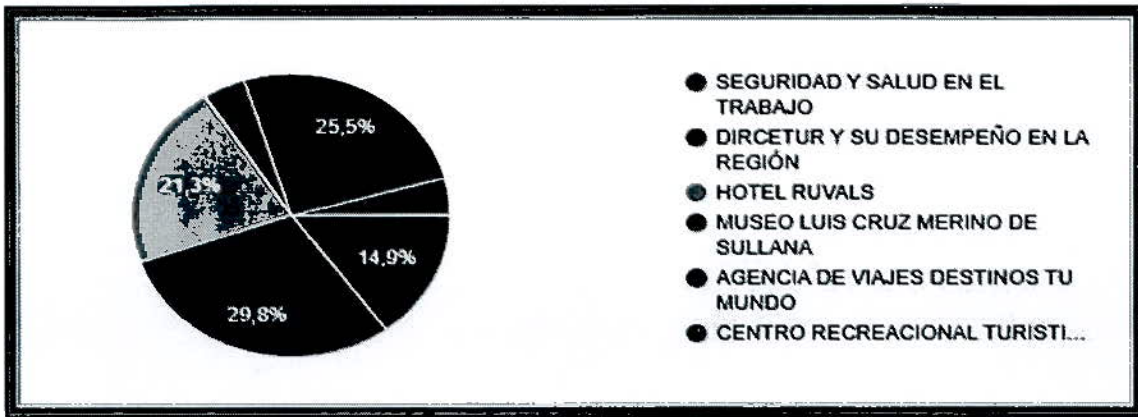
Tu respuesta

Enviar Borrar formulario

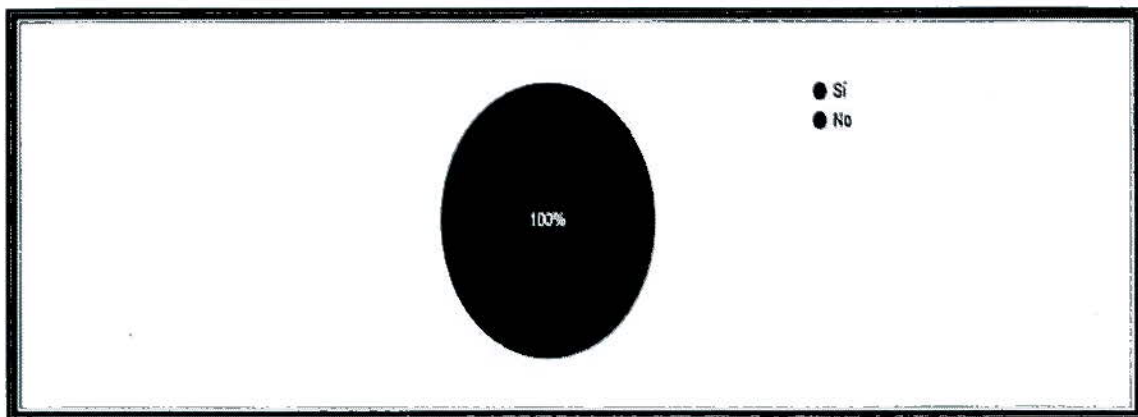




Respuesta 1: el 61.7% de encuestados dio al evento una calificación de 10.



Respuesta2: Con un 29.8% la ponencia que más gusto fue la de DIRCETUR.



Respuesta 3: ante la pregunta si les gustaría más eventos presenciales y virtuales la totalidad de encuestados dije que sí





Ante la pregunta de qué otros temas les gustaría tocar, en su mayoría quiere saber más sobre temas vinculados al turismo.

f) Anexar el "formato para importar participaciones" (Excel).

PONENTES

NOMBRES Y APELLIDOS	REPRESENTANTE	LOCALIDAD	CORREO
XIOMARA ALEJANDRA GARCÉS GONZALES	HOTEL RUVAL'S DESTINOS TU MUNDO	SULLANA	XGARCESGONZALES@GMAIL.COM
JORGE LUIS REYES ARELLANO	MUNDO	SULLANA	JORGE.REYES@DESTINOSTUMUNDO.COM
RICHARD HERCELLES NEIRA COLMENARES	DIRCETUR	PIURA	RNEIRA@REGIONPIURA.GOB.PE
DIEGO ESCUDERO SAN MARTIN ANTHONY DAVIDSON	LA FLORESTA	SULLANA	DIEGOMOISESOCTAVIO@GMAIL.COM
ADANAQUE TIMANA	UNF	SULLANA	AADANAQUET@UNF.EDU.PE
ANTHONY JHONATAN FLORES MORALES	MUSEO DE SULLANA	SULLANA	2015102028@UNF.EDU.PE
MATEO ALEJANDRO SALAZAR LEÓN	MUSEO DE SULLANA	SULLANA	SALAZARMATEOALEJANDRO@GMAIL.COM

ORGANIZADORES

NOMBRES Y APELLIDOS	CORREO	FACULTAD
CESAR MAURIÑO RIVAS PALACIOS	CRIVASP@UNF.EDU.PE	FCET
MG. JOYCE MAMANI CORNEJO	JMAMANI@UNF.EDU.PE	FCET
DRA. IRMA VICTORIA MARTINEZ NOLE	IMARTINEZ@UNF.EDU.PE	FCET
MG. EXILDA ELENA PEÑA ALVARADO	EPENA@UNF.EDU.PE	FCET





ASISTENTES

NOMBRES Y APELLIDOS	CORREO	FACULTA	
		D	DNI
LESLIE GIANELLA ZAPATA PASICHE	<u>2020202023@unf.edu.pe</u>	AHT	7559378 4 7360482
CARITO FIORELLA OBESO RAMIREZ	<u>2019202013@unf.edu.pe</u>	AHT	0 7643747
ANGELICA MERCEDES SILVA PALACIOS	<u>2017102069@unf.edu.pe</u>	AHT	0 7129321
ANTONELLA YAMILLE NOLE MENDOZA	<u>2020102020@unf.edu.pe</u>	AHT	0 7228809
ROSA ISABEL CASTILLO TAVARA	<u>2020202009@unf.edu.pe</u>	AHT	7 7552227
RODRIGUEZ PULACHE JENNYFER	<u>2020202025@unf.edu.pe</u>	AHT	0 7305528
ATOCHE SANDOVAL ASTRID KATHERINE	<u>2020202005@unf.edu.pe</u>	AHT	5 7285126
SEMINARIO NAVARRO MARÍA JOSÉ	<u>2020202028@unf.edu.pe</u>	AHT	8 7662071
VARGAS PARRIA JARA JOSIBETH	<u>2020202030@unf.edu.pe</u>	AHT	3 7509834
UBILLUS MORALES YESABELLA ESPERANZA	<u>2020102033@unf.edu.pe</u>	AHT	0 7174108
CHUNGA PEÑA MARICIELO LOURDES	<u>2020102020@unf.edu.pe</u>	AHT	3 6284545
LUZ MARINA SALAZAR ATO	<u>2015103068@unf.edu.pe</u>	AHT	4 4743004
ESTEFANY MORAN SILVA		AHT	0 6090046
CARLOS ADRIAN ANDIA ALDAZ	<u>2020202002@unf.edu.pe</u>	AHT	8 3648524
GUILLERMO AGUILAR SANDOVAL		AHT	7614706
JACKELINE DEL PILAR ARCELES VINCES	<u>2019202002@unf.edu.pe</u>	AHT	8 7458739
VICTORIA CORDOVA ALVAREZ	<u>2020202011@unf.edu.pe</u>	AHT	4 7770064
ARLEY GAMBOA VALDIVIEZO	<u>2018102036@unf.edu.pe</u>	AHT	8 7643158
FARFAN MENA DULCE NICOL	<u>2020102012@unf.edu.pe</u>	AHT	7 6091355
JIMENEZ CASTILLO VERONICA ANABEL	<u>2017102032@unf.edu.pe</u>	AHT	2 7535951
CARLOS ALBERTO GARCIA ZAPATA	<u>2020202015@unf.edu.pe</u>	AHT	9 7246860
MARÍA JOSÉ MORÁN GÓMEZ	<u>2020102019@unf.edu.pe</u>	AHT	7 7573382
GERALDINE SOCOLA PALACIOS	<u>2020102030@unf.edu.pe</u>	AHT	9 7614706
JERALDINE DEL PILAR CLAVIJO FALCONI	<u>2020102009@unf.edu.pe</u>	AHT	7





MIREYA NICOL ROJAS ZAPATA	2020202026@unf.edu.pe	AHT	7169841 0 7511206
KLÉIBER ALEXIS RETO ALBURQUEQUE	2020102023@unf.edu.pe	AHT	4 7320379
SCKRISTTOFFER FRANCISCO CRUZ MERINO	2020202012@unf.edu.pe	AHT	0 6202837
CARREÑO VALLADARES GREYSI ANTONELA	2020202006@unf.edu.pe	AHT	1
MEZONES LIZAMA JESÚS ARTURO	2020202019@unf.edu.pe	AHT	7424758
ESCOBAR MENA SHIRLY	2020202013@unf.edu.pe	AHT	1 7616643
GARAY ZAPATA JUDITH RAQUEL	2020102014@unf.edu.pe	AHT	9 7568393
ZAPATA DIAZ ESTRELLA KIMBERLY	2020202033@unf.edu.pe	AHT	7 7257871
RIVERA MERINO GREYSI NICOLE	2020202023@unf.edu.pe	AHT	7 7526623
PEÑA QUEZADA LUIS RAÚL	2019102045@unf.edu.pe	AHT	4 7335483
ESPINOZA ATOCHE DARIANA KATIPZA	2020202014@unf.edu.pe	AHT	8 7578299
CASTILLO ALBARES NOELIA LISSET	2020202008@unf.edu.pe	AHT	9 7227693
CARLOS JESÚS AQUINO SOSA	2019202001@unf.edu.pe	AHT	3 7268481
RAYSA SORIA NAVARRO	2019202022@unf.edu.pe	AHT	6 7376555
REATEGUI GARCIA ANTHONY THROY	2019202016@unf.edu.pe	AHT	2 7680394
SÁNCHEZ DIOSES CHRISTIAN JAHIR	2019202020@unf.edu.pe	AHT	6 7548178
XIHOMARA NOLE PALACIOS	2019202012@unf.edu.pe	AHT	9
CARO SANCHEZ BLANCA AZUCENA	2020102006@unf.edu.pe	AHT	7274307
JESSICA PAOLA RUESTA ORTIZ	2019202019@unf.edu.pe	AHT	7 4330393
JESSENIA CONSUELO CORDOVA VARGAS	ycordovav@unf.edu.pe	AHT	8 4247854
ADELA ISABEL CASTRO CHUNGA	acastroch@unf.edu.pe	AHT	9 4706680
LOURDES DE FATIMA RETTO PALACIOS	lrettop@unf.edu.pe	AHT	6 7221227
MIRANDA VIDAL ROSITA PAMELA	2019202011@unf.edu.pe	AHT	9 7628303
ALBI DIANA RODRÍGUEZ TÁMARA	arodriguezt@unf.edu.pe	AHT	5 0366927
PAULA AGURTO ZEGARRA	pagurto@unf.edu.pe	AHT	7 7593118
PACHERREZ BENITES SANDRA PAOLA	2020102022@unf.edu.pe	AHT	5 7588942
HERAS VARGAS BRILLY ESTEFANNY	2020202016@unf.edu.pe	AHT	7 7429235
VALDIVIA SANDOVAL VALERIA VICTORIA	2020202029@unf.edu.pe	AHT	3 7584695
RUIZ DIOSES ANGELITA DE LOS MILAGROS	2020102026@unf.edu.pe	AHT	2





UNIVERSIDAD
NACIONAL DE
FRONTERA

Vicepresidencia Académica de Comisión Organizadora
Dirección de Extensión Cultural y Proyección Social
Unidad de Proyección y Responsabilidad Social

GLORIA DE LOS ANGELES RUIZ SOTO	2023102042@unf.edu.pe	AHT	7267879 5 7642647
MECA CASTILLO ERICKA ELVIRA	2020202015@unf.edu.pe	AHT	3 7318470
SUSAN ESPERANZA INGA OVIEDO	2023102021@unf.edu.pe	AHT	2 7678217
PANTA ATOCHE LIZBETH ANHELY	2023102034@unf.edu.pe	AHT	7 7463425
MEDINA SOTO MATIAS MODESTO	2023102026@unf.edu.pe	AHT	1 7607728
NAVARRO MENDOZA YADIRA NOEMI	2023102032@unf.edu.pe	AHT	5 7541316
MEJIAS ZEGARRA JOHANA PAMELA	2023102027@unf.edu.pe	AHT	2 7505208
VITE GALLO MARÍA FERNANDA	2020202032@unf.edu.pe	AHT	8 7505213
PACHERRES RIVAS ROSA	2019102043@unf.edu.pe	AHT	9
SANDOVAL SAAVEDRA ANA CRISTINA	2019102054@unf.edu.pe	AHT	6081575
GIRÓN VIERA CLAUDIA NICOLE	2023102016@unf.edu.pe	AHT	6 7110430
ZAPATA SILVA ADAMARI	2019102062@unf.edu.pe	AHT	1 7519555
VALENCIA LEON ADRIAN	2019202023@unf.edu.pe	AHT	2 7199392
RONCAL MENDOZA RAUL VANDICK	2017102057@unf.edu.pe	AHT	5 7272521
MARILILIANA ELIZABETH CARREÑO RIVERA	2019202004@unf.edu.pe	AHT	0 4726293
ERICK JOEL HERNANDEZ RAMOS	jhernandezr@unf.edu.pe	AHT	0
TANIA CECILIA FALLA PASTOR	tfallapastor87@gmail.com	AHT	7592500
RODRIGUEZ CALDERÓN MARICIELO			7 7317263
MIRELLA	2020202024@unf.edu.pe	AHT	6 7469212
CHIQUICONDOR AMASIFEN ALEX HORACIO	2020202010@unf.edu.pe	AHT	2 7576501
COLLAZOS SUNCIÓN KATE MICHELLE	2020102010@unf.edu.pe	AHT	0 7679825
ARGUELLO CHUNGA MIRELLA MARIANA	2020202003@unf.edu.pe	AHT	1 7559419
JIMENA PINTADO PANGALIMA	2023102035@unf.edu.pe	AHT	4 6133649
MELANI DEL ROSARIO CRUZ OVIEDO	2023102011@unf.edu.pe	AHT	7 6048326
GARCIA RUJEL TREYCI JAQUELINE	2023102015@unf.edu.pe	AHT	4 7323601
YARLEQUE SALDARRIAGA ALLISON	2023102048@unf.edu.pe	AHT	3 7575261
YOMAIRA	2023102048@unf.edu.pe	AHT	6 7350695
CALDERON SUNCION ALMENDRA YENYFER	2023102004@unf.edu.pe	AHT	4 7574800
AKEMY JEPSSEL CASTILLO PEÑA	2023102007@unf.edu.pe	AHT	4
MARICRIZ ISABELLA AVILA MENDOZA	2023102003@unf.edu.pe	AHT	4
WILLIAM DAVID MENDOZA DE LA CRUZ	2023102028@unf.edu.pe	AHT	4





Table with 4 columns: Name, Email, AHT, and ID. Lists staff members such as MOGOLLON HERRERA SOLVEY ROSA MARIA, SAAVEDRA SUNCION ADRIANA DE LOS ANGELES, etc.





UNIVERSIDAD
NACIONAL DE
FRONTERA

Vicepresidencia Académica de Comisión Organizadora
Dirección de Extensión Cultural y Proyección Social
Unidad de Proyección y Responsabilidad Social

WALTER CALLE CUBAS	wcalles@unf.edu.pe	AHT	
ARMANDO MONTEJO SANDOVAL	amontejo@unf.edu.pe	AHT	
YESBY LOURDES ROSAS ESPINOZA	2016202030@unf.edu.pe	AHT	7600266
CELIA LILIANA DIAZ DIAZ	ddiazcl28@gmail.com	AHT	5
CLAUDIA GIANELLA SAAVEDRA			4801488
CHANGANAQUÍ	2017102062@unf.edu.pe	AHT	3
DIANA ANGELICA RUIZ YENQUE	druiz@unf.edu.pe	AHT	7221228
JESSICA MARYURIE VIERA CANOVA	2017102076@unf.edu.pe	AHT	6
LESLIE JULIANA RISCO GAMBOA	2015102063@unf.edu.pe	AHT	6261380
CYNTHIA MILAGROS APAZA PANCA	capaza@unf.edu.pe	AHT	1
ANGIE BELÉN ROJAS RUIZ	2016102062@unf.edu.pe	AHT	7570558
SUSY MARYLYN VIERA TORRES	svierat@unf.edu.pe	VPINV	1
NELIDA BEATRIZ VALDIVIA CASTRO	nvaldiviac@unf.edu.pe	VPINV	7043252
GLADYS DEL PILAR ESTRADA AREVALO	gestrada@unf.edu.pe	UI	0
DAVID GONZALEZ ESPINO	DGONZALES@UNF.EDU.PE	FCET	7642147
	E		8
			4109059
			9
			4500274
			2
			4268779
			5



1